

OBIETTIVI DI GESTIONE ANNO 2022

CENTRO DI RESPONSABILITÀ

TECNICA

RESPONSABILE

MANUELA CRIVELLARO

n°	Servizio	OBIETTIVO	PESATURA
1	TECNICO	STUDIO CONVENZIONE BIOMETANO	
2	TECNICO	NUOVO PGT	
3	TECNICO	PROGETTO SPERIMENTALE DIGITALIZZAZIONE	
4	TECNICO	MONITORAGGIO AMBIENTALE	
5	TECNICO	AGGIORNAMENTO HARDWARE IN DOTAZIONE COMUNALE	
6	TECNICO	PRG CIMITERIALE	
8	TECNICO	PROTOCOLLO MONITORAGGIO PRATICHE EDILIZIE	

1. STUDIO CONVENZIONE BIOMETANO

OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVO OPERATIVO		
		Studio tecnico/economico dell'eventuale trasformazione C.R.E. Discarica		
OBIETTIVO GESTIONALE		MISSIONE	PROGRAMMA	
DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE		Verifica della conformità tecnico/economica nonché legale dell'eventuale trasformazione della C.R.E. posta presso la Discarica Regionale, tramite lavoro in sinergia con tecnici esterni esperti, al fine di procedere a eventuale convenzione.		
STAKEHOLDER DI RIFERIMENTO		L'OBIETTIVO COINVOLGE L'AMMINISTRAZIONE NELLE DECISIONI RIGUARDANTI LA DISCARICA REGIONALE		
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO		I VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SONO LEGATI PRINCIPALMENTE ALL'INTERFACCIA CON IL GESTORE PRIVATO DELLA DISCARICA REGIONALE, NONCHE' ALLA CARENZA DI INDICAZIONI NORMATIVE DEFINITIVE.		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		MANTENIMENTO	MIGLIORAMENTO	SVILUPPO <input checked="" type="checkbox"/>
RESPONSABILE		SERVIZIO	GRADUAZIONE OBIETTIVI: PESO	
RESP. AREA TECNICA		TECNICO		
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	FORMAZIONE GRUPPO DI LAVORO E AVVIO CONSULTAZIONI PERIODICHE		5	
2	CONTROLLO DELLA DOCUMENTAZIONE FORNITA DAL GESTORE E RICHIESTA EVENTUALI INTEGRAZIONI		6	

3	PRESENTAZIONE DI BOZZA DI CONVENZIONE E BOZZA DI DELIBERA ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	7	
4		8	

CENTRO DI COSTO	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME		

INDICATORI DI PERFORMANCE		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
FORMAZIONE GRUPPO DI LAVORO E AVVIO CONSULTAZIONI PERIODICHE	entro marzo	
CONTROLLO DELLA DOCUMENTAZIONE FORNITA DAL GESTORE E RICHIESTA EVENTUALI INTEGRAZIONI	entro settembre	
PRESENTAZIONE DI BOZZA DI CONVENZIONE E BOZZA DI DELIBERA ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	entro dicembre	

8									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	valore di	n° ore	Costo della
	Cattaneo Samuele				
	Cattaneo Michela	40,0%			
	Colombo Maura				
	Bassani Maria Luisa	10,0%			
	Giraldin Alessandro	10,0%			
	Crivellaro Manuela	40,0%			
6	COSTO DELLE RISORSE INTERNE			€ 0,00	

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
Incarico esterno	supporto legale	€ 15.860,00
Incarico esterno	supporto tecnico	€ 46.360,00
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBBIETTIVO		€ 62.220,00

2. NUOVO PGT

OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVO OPERATIVO		
		Revisione del Piano di Governo del Territorio		
OBIETTIVO GESTIONALE		MISSIONE	PROGRAMMA	
DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	Revisione del PGT comunale tramite lavoro in sinergia con tecnici esterni esperti, al fine di revisionare e aggiornare lo strumento urbanistico vigente, obbligo normativo.			
STAKEHOLDER RIFERIMENTO	DI	L'OBIETTIVO COINVOLGE L'AMMINISTRAZIONE NELLE DECISIONI DI ASSETTO DEL TERRITORIO. SOLO IN FASE SUCCESSIVA COINVOLGERA' LA CITTADINANZA.		
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	Le risorse in bilancio saranno disponibili solo da maggio 2022. Potrebbero esserci ritardi rispetto alle date previste.			
TIPOLOGIA OBIETTIVO	MANTENIMENTO	MIGLIORAMENTO	SVILUPPO	<input checked="" type="checkbox"/> X
RESPONSABILE	SERVIZIO	GRADUAZIONE OBIETTIVI: PESO		
RESP. AREA TECNICA	TECNICO			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	TAVOLO DI LAVORO PERIODICO PER LO STUDIO DEL PIANO URBANISTICO		5	
2	PRESENTAZIONE DI BOZZA DEFINITIVA DI REVISIONE DEL PIANO URBANISTICO		6	

3	AVVIO DELLE PROCEDURE UFFICIALI PER L'APPROVAZIONE	7	
4	PROVVEDIMENTO DI ADOZIONE PGT	8	

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI PERFORMANCE		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
TAVOLO DI LAVORO PERIODICO PER LO STUDIO DEL PIANO URBANISTICO	entro luglio	
PRESENTAZIONE DI BOZZA DEFINITIVA DI REVISIONE DEL PIANO URBANISTICO	entro agosto	
AVVIO DELLE PROCEDURE UFFICIALI PER L'APPROVAZIONE	entro settembre	
PROVVEDIMENTO DI ADOZIONE PGT	entro dicembre	

8											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	valore di	n° ore	Costo della
	Cattaneo Samuele				
	Cattaneo Michela				
	Colombo Maura	30,0%			
	Bassani Maria Luisa	5,0%			
	Giraldin Alessandro	25,0%			
	Crivellaro Manuela	40,0%			
6 COSTO DELLE RISORSE INTERNE					€ 0,00

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
Incarico esterno	Incarico a professionista esperto esterno	da definire
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBBIETTIVO		

3. PROGETTO Sperimentale DIGITALIZZAZIONE

OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVO OPERATIVO	
		COMPLETAMENTO FASE Sperimentale DI DIGITALIZZAZIONE DI 11 ANNI DI PRATICHE EDILIZIE	
OBIETTIVO GESTIONALE		MISSIONE	PROGRAMMA
DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE		DEMATERIALIZZAZIONE Sperimentale DI 11 ANNUALITA' DI PRATICHE EDILIZIE, CON VERIFICA DEI RISULTATI FINALI E VALUTAZIONE DELL'OPPORTUNITA' DI ESTENSIONE ALLA RESTANTE PARTE DEI DOCUMENTI DEL SETTORE	
STAKEHOLDER RIFERIMENTO		UFFICI COMUNALI E CITTADINI	
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBBIETTIVO		I VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SONO LEGATI PRINCIPALMENTE ALLA FASE Sperimentale DEL PROGETTO, CHE COINVOLGE ENTE ESTERNO.	
TIPOLOGIA OBIETTIVO	MANTENIMENTO	MIGLIORAMENTO	Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/>
RESPONSABILE	SERVIZIO	GRADUAZIONE OBIETTIVI: PESO	
RESP. AREA TECNICA	TECNICO		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	AVVIO DEL PROGETTO TRAMITE CORSO DI AGGIORNAMENTO INFORMATICO ALLA DITTA ESTERNA	5	
2	AVVIO PROCEDURE DI DEMATERIALIZZAZIONE CON CONSEGNA PERIODICA DELLE PRATICHE	6	

3	CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE DI DEMATERIALIZZAZIONE	7	
4	CONTROLLO COERENZA DEI DATI PRODOTTI	8	

CENTRO DI COSTO

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI PERFORMANCE		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
AVVIO DEL PROGETTO TRAMITE CORSO DI AGGIORNAMENTO INFORMATICO ALLA DITTA ESTERNA	entro gennaio	
AVVIO PROCEDURE DI DEMATERIALIZZAZIONE CON CONSEGNA PERIODICA DELLE PRATICHE	entro febbraio	
CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE DI DEMATERIALIZZAZIONE	entro ottobre	
CONTROLLO COERENZA DEI DATI PRODOTTI	entro dicembre	

8											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	valore di	n° ore	Costo della
	Cattaneo Samuele				
	Cattaneo Michela				
	Colombo Maura				
	Bassani Maria Luisa	5,0%			
	Giraldin Alessandro	50,0%			
	Crivellaro Manuela	45,0%			
6 COSTO DELLE RISORSE INTERNE					€ 0,00

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
Incarico a società esterna	Affidamento a Coop. Soc. La Valle di Ezechiele	€ 17.000,00
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBBIETTIVO		€ 17.000,00

4. MONITORAGGIO AMBIENTALE

OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVO OPERATIVO		
		MONITORAGGIO AMBIENTALE		
OBIETTIVO GESTIONALE		MISSIONE	PROGRAMMA	
DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE		AVVIO DELLE OPERAZIONI DI MONITORAGGIO AMBIENTALE - ACQUA, ARIA, SUOLO		
STAKEHOLDER DI RIFERIMENTO		L'OBIETTIVO COINVOLGE AMMINISTRAZIONE, DIPENDENTI E CITTADINI		
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO		I VINCOLI CHE POTREBBERO INFLUENZARE LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO SONO LEGATI ALLA DIFFICOLTA' DI INDIVIDUAZIONE DI CONTRAENTI ADEGUATAMENTE ORGANIZZATI E PREPARATI. TRATTASI DI PROGETTO PILOTA IN TEMA AMBIENTALE.		
TIPOLOGIA OBIETTIVO		MANTENIMENTO	MIGLIORAMENTO	Sviluppo
RESPONSABILE		SERVIZIO	GRADUAZIONE OBIETTIVI: PESO	
RESP. AREA TECNICA		TECNICO		
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	PUBBLICAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE		4	INIZIO OPERAZIONI DI MONITORAGGIO
2	AVVIO GARA		5	
3	AFFIDAMENTO INCARICO		6	

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI PERFORMANCE		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
PUBBLICAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE	entro marzo	
AVVIO GARA	entro maggio	
AFFIDAMENTO INCARICO	entro settembre	
INIZIO OPERAZIONI DI MONITORAGGIO	entro dicembre	

CRONOPROGRAMMA ANNO 2020												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	

Analisi degli scostamenti	Analisi degli scostamenti

Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	valore di	n° ore	Costo della
	Cattaneo Samuele				
	Cattaneo Michela	40,0%			
	Colombo Maura				
	Bassani Maria Luisa	10,0%			
	Giraldin Alessandro	10,0%			
	Crivellaro Manuela	40,0%			
6	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ 0,00

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
Incarico esterno	Affidamento progettazione a studio di professionisti esterni	€ 43.139,20
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBBIETTIVO		€ 43.139,20

5. AGGIORNAMENTO HARDWARE IN DOTAZIONE COMUNALE

OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVO OPERATIVO				
		AGGIORNAMENTO HARDWARE DEI DISPOSITIVI COMUNALI				
OBIETTIVO GESTIONALE		MISSIONE	PROGRAMMA			
DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE		COMPLETAMENTO DELL'AGGIORNAMENTO HARDWARE DEI DISPOSITIVI FISSI E MOBILI IN DOTAZIONE AI DIPENDENTI, DA ESEGUIRSI CON PERSONALE INTERNO.				
STAKEHOLDER RIFERIMENTO		DI L'OBIETTIVO COINVOLGE AMMINISTRAZIONE E DIPENDENTI				
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO						
TIPOLOGIA OBIETTIVO		MANTENIMENTO	MIGLIORAMENTO	SVILUPPO		
RESPONSABILE		SERVIZIO	GRADUAZIONE OBIETTIVI: PESO			
RESP. AREA TECNICA		TECNICO				
Descrizione delle fasi di attuazione:						
1	AGGIORNAMENTO MATERIALE NECESSARIO E AVVIO ORDINI		4			
2	OPERAZIONI DI AGGIORNAMENTO HARDWARE SUI DISPOSITIVI IN DOTAZIONE AI DIPENDENTI COMUNALI		5			
3			6			

CENTRO DI COSTO

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	

Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	valore di	n° ore	Costo della
	Cattaneo Samuele	35,0%			
	Cattaneo Michela				
	Colombo Maura				
	Bassani Maria Luisa	10,0%			
	Giraldin Alessandro	35,0%			
	Crivellaro Manuela	20,0%			
6	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ 0,00

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBBIETTIVO		

6. PRG CIMITERIALE

OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVO OPERATIVO		
		Revisione del Piano Regolatore Cimiteriale		
OBIETTIVO GESTIONALE		MISSIONE	PROGRAMMA	
DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	Revisione del Piano Regolatore Cimiteriale tramite lavoro in sinergia con tecnici esterni esperti, al fine di revisionare e aggiornare il Piano vigente, obbligo normativo.			
STAKEHOLDER RIFERIMENTO	DI	L'OBIETTIVO COINVOLGE AMMINISTRAZIONE, DIPENDENTI E CITTADINI		
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	Obiettivo non raggiungibile con personale interno all'Ufficio. Vincolato alla presenza di personale aggiuntivo qualificato.			
TIPOLOGIA OBIETTIVO	MANTENIMENTO	MIGLIORAMENTO		Sviluppo
RESPONSABILE	SERVIZIO	GRADUAZIONE OBIETTIVI: PESO		
RESP. AREA TECNICA	TECNICO			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	TAVOLO DI LAVORO PERIODICO PER LO STUDIO DEL PIANO CIMITERIALE		4	PROVVEDIMENTO DI ADOZIONE PIANO CIMITERIALE
2	PRESENTAZIONE DI BOZZA DEFINITIVA DI REVISIONE DEL PIANO		5	
3	AVVIO DELLE PROCEDURE UFFICIALI PER L'APPROVAZIONE		6	

--	--	--

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI PERFORMANCE		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
TAVOLO DI LAVORO PERIODICO PER LO STUDIO DEL PIANO CIMITERIALE	entro luglio	
PRESENTAZIONE DI BOZZA DEFINITIVA DI REVISIONE DEL PIANO	entro agosto	
AVVIO DELLE PROCEDURE UFFICIALI PER L'APPROVAZIONE	entro settembre	
PROVVEDIMENTO DI ADOZIONE PIANO CIMITERIALE	entro dicembre	

CRONOPROGRAMMA ANNO 2020												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
5												
6												
7												
8												

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %

Analisi degli scostamenti	Analisi degli scostamenti
---------------------------	---------------------------

Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	valore di	n° ore	Costo della
	Cattaneo Samuele				
	Cattaneo Michela				
	Colombo Maura				
	Bassani Maria Luisa	20,0%			
	Giraldin Alessandro	40,0%			
	Crivellaro Manuela	40,0%			
6	COSTO DELLE RISORSE INTERNE			€ 0,00	

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
Incarico esterno	Incarico a personale comunale esterno	da definire
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBBIETTIVO		

7. PROTOCOLLO MONITORAGGIO PRATICHE EDILIZIE

OBIETTIVO STRATEGICO		OBIETTIVO OPERATIVO				
		REDAZIONE E AVVIO DI PROTOCOLLO DI MONITORAGGIO PRATICHE EDILIZIE				
OBIETTIVO GESTIONALE		MISSIONE	PROGRAMMA			
DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE		ELABORAZIONE DI UN PROTOCOLLO PER IL CONTROLLO DI TEMPI DI RISPOSTA/RILASCIO DELLE PRATICHE DI EDILIZIA PRIVATA E AVVIO DEL MONITORAGGIO				
STAKEHOLDER RIFERIMENTO		L'OBIETTIVO COINVOLGE AMMINISTRAZIONE E DIPENDENTI				
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO		Interfaccia con la piattaforma informatica comunale. Andrà coinvolto il gestore esterno della piattaforma per avviare il monitoraggio.				
TIPOLOGIA OBIETTIVO		MANTENIMENTO	MIGLIORAMENTO	SVILUPPO		
RESPONSABILE		SERVIZIO	GRADUAZIONE OBIETTIVI: PESO			
RESP. AREA TECNICA		TECNICO				
Descrizione delle fasi di attuazione:						
1	ELABORAZIONE DEL TIPO DI PROTOCOLLO DI MONITORAGGIO		4			
2	PROPOSTA DA SOTTOPORRE ALL'AMMINISTRAZIONE		5			
3	AVVIO DEL MONITORAGGIO SU TEMPI DI RISPOSTA E DI RILASCIO DELLE PRATICHE		6			

--	--	--

CENTRO DI COSTO		
-----------------	--	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI PERFORMANCE		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
ELABORAZIONE DEL TIPO DI PROTOCOLLO DI MONITORAGGIO	entro giugno	
PROPOSTA DA SOTTOPORRE ALL'AMMINISTRAZIONE	entro agosto	
AVVIO DEL MONITORAGGIO SU TEMPI DI RISPOSTA E DI RILASCIO DELLE PRATICHE	controllo di almeno il 50% delle pratiche entro dicembre	

CRONOPROGRAMMA ANNO 2020												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	

Analisi degli scostamenti	Analisi degli scostamenti
---------------------------	---------------------------

Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	valore di	n° ore	Costo della
	Cattaneo Samuele				
	Cattaneo Michela				
	Colombo Maura	60,0%			
	Bassani Maria Luisa	5,0%			
	Giraldin Alessandro	5,0%			
	Crivellaro Manuela	30,0%			
6	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ 0,00

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBBIETTIVO		