



COMUNE di GORLA MAGGIORE

P.za Martiri della Libertà, 19 - 21050 Gorla Maggiore (VA)

OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)	OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)	
STESURA PIANO DI ZONA 2018/2020 A LIVELLO D'AMBITO	GARANTIRE GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE, SOSTEGNO, RIPARAZIONE E PREVENZIONE AI CITTADINI IN DIFFICOLTA'	
OBIETTIVO GESTIONALE	MISSIONE	PROGRAMMA
PROPOSTE AFFIDAMENTO SERVIZIO D'AMBITO. SAD, TUTELA MINORI, NIL, SPORTELLI IMMIGRATI ECC.		

DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	I COMUNI, IN QUANTO TITOLARI DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE CONCERNENTI GLI INTERVENTI SOCIALI SVOLTI A LIVELLO LOCALE, LA NORMATIVA NAZIONALE NELLO SPECIFICO LA L. 328/00 AFFIDA IN MODO ESPLICITO E SECONDO GLI ASSETTI TERRITORIALI ADOTTATI PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI, LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DI ZONA					
STAKEHOLDERS di RIFERIMENTO	COMUNI AMBITO SOCIALE VALLE OLONA					
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO						
TIPOLOGIA OBIETTIVO	MANTENIMENTO		MIGLIORAMENTO		SVILUPPO	X

RESPONSABILE	SERVIZIO	GRADUAZIONE OBIETTIVO	
MARINELLA ZAMBRANO	SOCIO CULTURALE	PESO	

Descrizione delle fasi di attuazione dell'obiettivo gestionale			
1	Raccolta di dati, atti e documenti relativi ai cittadini del comune e dei servizi del territorio	4	stesura prima bozza PDZ in accordo con gli altri operatori UDP
2	condivisione dei dati raccolti con gli altri operatori dell'UDP	5	
3	stesura bozze nuovi appalti d'Ambito	6	

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI PERFORMANCE		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
CONDIVISIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE IN AMBITO SOCIALE	N. 10 INCONTRI	

--	--	--

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO GESTIONALE					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	valore di partecipazione	n° ore dedicate	Costo della risorsa
	MARINELLA ZAMBRANO	100,0%			
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ 0,00

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo

COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		



COMUNE di GORLA MAGGIORE
P.za Martiri della Libertà, 19 - 21050 Gorla Maggiore (VA)

OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)	OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)	
CONCLUSIONE PIANO DEGLI INDICATORI DEI SERVIZI E MAPPATURA DEI PROCEDIMENTI		
OBIETTIVO GESTIONALE	MISSIONE	PROGRAMMA

DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	Al fine di rendere più trasparente l'azione amministrativa si rende necessario terminare l'istituzione di un piano degli indicatori dei servizi e mappatura dei procedimenti.					
STAKEHOLDERS di RIFERIMENTO	AMMINISTRAZIONE COMUNALE E DIPENDENTI COMUNALI					
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO						
TIPOLOGIA OBIETTIVO	MANTENIMENTO		MIGLIORAMENTO		SVILUPPO	X

RESPONSABILE	SERVIZIO	GRADUAZIONE OBIETTIVO	
MARINELLA ZAMBRANO	SOCIO CULTURALE	PESO	

Descrizione delle fasi di attuazione dell'obiettivo gestionale			
1	Predisposizione piano degli indicatori dei servizi mancanti	4	
2	Individuazione e mappatura dei Procedimenti mancanti (con l'elencazione per ufficio)	5	
3		6	

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI PERFORMANCE		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
predisposizione degli indicatori dei servizi mancanti	conclusione mappatura	
Individuazione e mappatura dei Procedimenti (con l'elencazione per ufficio)	conclusione piano	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO GESTIONALE					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	valore di partecipazione	n° ore dedicate	Costo della risorsa
	MARINELLA ZAMBRANO	20,0%			
	PAOLA BANFI	20,0%			
	CRISTINA MARTINELLI	20,0%			
	CRESPI ANNA	20,0%			
	GRAZIA OMODEI	20,0%			
5	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ 0,00

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo

COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		



COMUNE di GORLA MAGGIORE
P.za Martiri della Libertà, 19 - 21050 Gorla Maggiore (VA)

OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)		OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)										
AFFIDO GESTIONE SCUOLA CIVICA DI MUSICA												
OBIETTIVO GESTIONALE		MISSIONE		PROGRAMMA								
DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE		La scuola civica di musica, nuova armonia musicale, istituita dall'Amministrazione nel 1999, ha subito negli anni diversi cambiamenti di gestione. Da una gestione diretta del comune ad una gestione tramite contratto di servizio con la società Gorla Servizi. Ora è volontà dell'amministrazione raccordarsi con la Banda "Santa Cecilia" per trovare la forma più adeguata di passaggio della scuola di musica alla banda stessa.										
STAKEHOLDERS di RIFERIMENTO		AMMINISTRAZIONE COMUNALE - BANDA SANTA CECILIA - FRUITORI DEL SERVIZIO - GORLA SERVIZI										
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO												
TIPOLOGIA OBIETTIVO		MANTENIMENTO	MIGLIORAMENTO	SVILUPPO	X							
RESPONSABILE		SERVIZIO		GRADUAZIONE OBIETTIVO								
MARINELLA ZAMBRANO		SOCIO CULTURALE		PESO								
Descrizione delle fasi di attuazione dell'obiettivo gestionale												
1	RACCORDO SULLE PROCEDURE CON IL SEGRETARIO COMUNALE	4	PREDISPOSIZIONE ATTI DI AFFIDO GESTIONE									
2	PREDISPOSIZIONE ATTO DI INDIRIZZO GIUNTA COMUNALE	5	INCONTRI DI ORGANIZZAZIONE PASSAGGIO									
3	INCONTRI CON GLI STAKEHOLDERS	6										
CENTRO DI COSTO												
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE		CAPITOLO P.E.G.		IMPORTO								
INDICATORI DI PERFORMANCE												
DESCRIZIONE			VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO								
RACCORDO SULLE PROCEDURE CON IL SEGRETARIO COMUNALE			N. 2 INCONTRI									
PREDISPOSIZIONE ATTO DI INDIRIZZO GIUNTA COMUNALE			N. 1 DELIBERA									
INCONTRI CON GLI STAKEHOLDERS			N. 2 INCONTRI									
PREDISPOSIZIONE ATTI DI AFFIDO GESTIONE			DETRMINAZIONI									
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						



COMUNE di GORLA MAGGIORE
P.za Martiri della Libertà, 19 - 21050 Gorla Maggiore (VA)

OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)		OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)										
NUOVO APPALTO PULIZIE STABILI COMUNALI E ACCOMPAGNAMENTO AL NUOVO RIASSETTO ORGANIZZATIVO												
OBIETTIVO GESTIONALE		MISSIONE			PROGRAMMA							
DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	Nel 2018 l'ufficio dovrà elaborare e predisporre tutto il materiale utile per l'affidamento e condividerlo con la CUC. Attivare la procedura d'affido su Sintel. Dovrà poi accompagnare il nuovo gestore nell'organizzazione del servizio.											
STAKEHOLDERS di RIFERIMENTO	AMMINISTRAZIONE COMUNALE -											
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	MANCANZA DI FORMAZIONE IN MERITO AL D.Lgs. 50/2016 E UTILIZZO DI SINTEL											
TIPOLOGIA OBIETTIVO	MANTENIMENTO			MIGLIORAMENTO			SVILUPPO		X			
RESPONSABILE	SERVIZIO			GRADUAZIONE OBIETTIVO								
Marinella Zambrano	area socio culturale			PESO								
Descrizione delle fasi di attuazione dell'obiettivo gestionale												
1	elaborazione manifestazione di interesse			4	pubblicazione gare							
2	pubblicazione manifestazione d'interesse			5	affidamento servizio							
3	scelta procedura e contraenti e invio alla cuc per visione degli atti peredispolti			6	incontri dopo affidamento per organizzazione servizio							
CENTRO DI COSTO												
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE		CAPITOLO P.E.G.				IMPORTO						
INDICATORI DI PERFORMANCE												
DESCRIZIONE				VALORE ATTESO			VALORE RAGGIUNTO					
elaborazione manifestazione di interesse e pubblicazione				30/04/2018								
pubblicazione gare				30/05/2018								
affidamento servizio				30/06/2018								
incontri con i vari attori per la riorganizzazione e l'innovazione del servizio offerto				almeno tre incontri								
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						

MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
--------------------------	--	--------------------------	--

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO GESTIONALE					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	valore di partecipazione	n° ore dedicate	Costo della risorsa
	MARINELLA ZAMBRANO	30,0%			
	PAOLA BANFI	10,0%			
	CRISTINA MARTINELLI	15,0%			
	CRESPI ANNA	40,0%			
	GRAZIA OMODEI	5,0%			
5	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ 0,00

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

