



# COMUNE DI GORLA MAGGIORE

## UFFICIO SEGRETERIA

(PROVINCIA DI VARESE)

P.ZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ, 19 - 21050

TEL. 0331.617121 FAX 0331.618186 E-MAIL: [segreteria@comunegorlamaggiore.it](mailto:segreteria@comunegorlamaggiore.it)

## DECRETO DEL SINDACO N. 2 DEL 09/02/2026

### OGGETTO:

**ATTRIBUZIONE FUNZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 107 DECRETO LEGISLATIVO 267/2000 PER IL SETTORE 1 – STAFF, FUNZIONE DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E FUNZIONE DI RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA**

### IL SINDACO

Richiamato il Decreto Prefettizio - Albo Segretari comunali e Provinciali Sezione Regionale Lombardia - n. 226 del 30/01/2026 di autorizzazione alla reggenza a scavalco presso la sede di segreteria del Comune di Gorla Maggiore, nella persona della Dott.ssa Roberta Pasinato, per il periodo dal 1° febbraio al 31 maggio 2026 compresi;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto che nel vigente organigramma dell'Ente fanno capo al Segretario comunale il Settore 1 – Staff che comprende i Servizi Demografici, il Servizio Protocollo, il Servizio Segreteria e il Servizio Risorse Umane ed Organizzazione, oltre all'Ufficio procedimenti disciplinari e alle funzioni di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Visto inoltre l'art. 1 co. 7 della Legge n. 190/2012, ai sensi del quale il Segretario Comunale riveste di norma le funzioni di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto pertanto di attribuire alla Dott.ssa Pasinato, Segretario Comunale, la responsabilità dei servizi che nel vigente organigramma fanno capo al Segretario comunale;

## **DECRETA**

1) di attribuire alla dott.ssa Roberta Pasinato, Segretario Comunale, per tutto il periodo di reggenza a scavalco, le seguenti funzioni e responsabilità ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000:

- Responsabile del Settore 1 - Staff;
- Responsabile dell'Ufficio Procedimenti disciplinari;
- Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

## **DISPONE**

- di trasmettere il presente provvedimento al Segretario nominato, Dott.ssa Roberta Pasinato;
- la pubblicazione del presente decreto all'albo pretorio on-line e nel sito internet istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente"

## **IL SINDACO**

Ing. Pietro Zappamiglio

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005*

*La stampa del presente documento costituisce copia analogica del documento informatico, predisposto ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs.82/2005, firmato digitalmente e conservato dall'ente che l'ha prodotto, ai sensi dell'art. 3-bis commi 4-bis e 4-ter dello stesso D.Lgs.*