



COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Provincia di Varese
Piazza Martiri della Libertà n. 19 – 21050 Gorla Maggiore
Tel. 0331 61 71 21 – Fax 0331 61 81 86

UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO SINDACALE N. 8 DEL 30.04.2024

OGGETTO: ATTRIBUZIONE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 109 DECRETO LEGISLATIVO 267/2000 PER IL SETTORE STAFF.

IL SINDACO

Premesso che dal 01.05.2024, con provvedimento di reggenza della Prefettura di Milano – Albo Segretari Comunali n. 2024.0576 – 22.04.2024 è stato individuato quale segretario reggente del Comune di Gorla Maggiore il Dott. Pasquale Pedace;

Visti:

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce al comma 10 che *"Il Sindaco ...omissis... nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del decreto stesso, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali ...omissis..."*;
- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, che disciplina il conferimento – mediante provvedimento motivato del Sindaco – delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;
- l'art. 50, comma 2, dello Statuto del Comune di Gorla Maggiore che conferisce al Sindaco il compito di attribuire la funzione dirigenziale ai Responsabili di settore;
- l'art. 19 del Regolamento uffici e servizi del Comune di Gorla Maggiore che disciplina nell'alveo della normativa vigente i criteri di individuazione, nomina, durata, revoca e sostituzione dei Responsabili di settore;
- gli artt. 8-9-10 del CCNL Regioni-autonomie locali del 31.03.1999 relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto nonché l'art. 15 del CCNL del 22.1.2004;

Rilevato che:

- l'articolo 97, comma 4, lett. d) del TUEL, autorizza gli enti locali ad attribuire mediante norme statutarie o regolamentari o provvedimenti sindacali, funzioni aggiuntive al Segretario comunale;
- negli enti di minori dimensioni demografiche l'articolo 109 del TUEL prevede espressamente che, in assenza di figure dirigenziali, il Sindaco possa conferire le funzioni ed i compiti di gestione, indicati nell'articolo 107, al Segretario comunale;
- il contratto collettivo di lavoro integrativo dei Segretari comunali del 22 dicembre 2003 introduce i concetti di "temporaneità" ed "eccezionalità" della scelta organizzativa di avvalersi del Segretario comunale per lo svolgimento di funzioni gestionali, sottolineando che le stesse debbono essere conferite, in via prioritaria e quando ciò sia possibile, ad altri soggetti;
- l'attribuzione di funzioni gestionali al Segretario, quale scelta organizzativa permanente, è ammessa negli enti di minori dimensioni demografiche e deve tuttavia essere coordinata con la necessità di evitare l'inopportuna ed illegittima sovrapposizione del ruolo di controllore e di controllato;
- occorre individuare un altro soggetto, a cui attribuire in via sostitutiva i compiti di responsabilità dei controlli interni, sia sotto il profilo dei controlli di regolarità amministrativa e contabile (con particolare riferimento al controllo successivo oggi richiesto dall'articolo 147-bis del TUEL, modificato dal d.l. 174/2012), sia sul piano degli adempimenti per il contrasto alla corruzione e della trasparenza;

Richiamato il Regolamento di contabilità;

Sentita la Giunta comunale

DECRETA

1. Di attribuire, per i motivi espressi in premessa le funzioni di cui all'art.109 del Decreto Legislativo 267/2000 per il Settore Staff al Segretario Reggente Dott. Pasquale Pedace dal 01.05.2024 sino al 31.07.2024, data di scadenza della reggenza autorizzata dalla Prefettura di con provvedimento 2024.0576;
2. Di rinviare a successivo decreto la **rideterminazione** degli obiettivi da raggiungere che saranno indicati sia nel Piano esecutivo di gestione per gli anni 2024-2026 che nel PIAO 2024-2026;
3. Di dare atto che la nomina dei sostituti Responsabili di Posizione Organizzativa è quella prevista da proprio decreto 7 del 20.06.203;
4. Di stabilire inoltre che il raggiungimento degli obiettivi fissati saranno vincolanti per l'erogazione dell'indennità di risultato;
5. Di stabilire che l'incarico è sottoposto a verifica annuale da parte del nucleo di valutazione interno;
6. Di notificare il presente atto al Segretario Comunale

IL SINDACO

Ing. Pietro Zappamiglio

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005

La stampa del presente documento costituisce copia analogica del documento informatico, predisposto ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs.82/2005, firmato digitalmente e conservato dall'ente che l'ha prodotto, ai sensi dell'art. 3-bis commi 4-bis e 4-ter dello stesso D.Lgs.