



COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

LETTERA DI INVITO

A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, PREVIO SORTEGGIO OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA C) DEL D.LGS. N. 50 DEL 18 APRILE 2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO:

OPERE DI COMPENSAZIONE AMBIENTALE AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA –PARCO S. VITALE– A GORLA MAGGIORE

GARA PER LAVORI SOTTO SOGLIA COMUNITARIA GARA TELEMATICA

sulla piattaforma E-procurement SINTEL indetta dal Comune di Gorla Maggiore.

Procedura negoziata, ai sensi art. 36 comma 2 lettera c) del D.lgs. n. 50/2016

Criterio di aggiudicazione: Minor prezzo, mediante ribasso sull'importo totale dei lavori posto a base di gara (appalto a corpo), ai sensi dell'art. 36, comma 9.bis del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. con esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 e dei commi 2-bis e 2-ter dell'articolo 97.

N. GARA: 7776670 - CIG: 8315004E5B - CUP: I21G17000010004 - CPV: 45112710-5

CODICE NUTS: ITC41 - CODICE ISTAT: 012078

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il **Comune di Gorla Maggiore** utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della legge regionale n. 33/2007 e successive modifiche, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda alla documentazione messa a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti www.ariaspa.it nella sezione "strumenti di supporto".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 – 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

| | |
|--|----|
| SEZIONE 1 - CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA | 4 |
| SEZIONE 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA | 5 |
| Capitolo 2.1 - Invito alla presentazione della migliore offerta | 5 |
| SEZIONE 3 - INFORMAZIONI GENERALI..... | 6 |
| Capitolo 3.1 Oggetto di gara | 6 |
| Capitolo 3.2 Soggetti ammessi a partecipare..... | 7 |
| Capitolo 3.3 Requisiti di partecipazione e motivi di esclusione | 9 |
| Capitolo 3.4 Obbligo di sopralluogo | 17 |
| Capitolo 3.5 Richiesta di informazioni e chiarimenti..... | 17 |
| SEZIONE 4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA..... | 18 |
| Capitolo 4.1 Documentazione amministrativa – step 1..... | 18 |
| 4.1.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (ALLEGATO 1)..... | 18 |
| 4.1.2 DICHIARAZIONE INESISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE D'APPALTO AI SENSI DELL'ART. 80, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER I SOGGETTI INDIVIDUATI NELL'ART. 80, COMMA 3 (ALLEGATO 2) | 20 |
| 4.1.3 DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI GARA (ALLEGATO 3)..... | 21 |
| 4.1.4 PATTO DI INTEGRITÀ' (ALLEGATO 7)..... | 21 |
| 4.1.5 GARANZIA PROVVISORIA | 21 |
| 4.1.6 DOCUMENTO ATTESTANTE I POTERI DEL SOTTOSCRITTORE DELLA FIDEIUSSIONE E DELLA DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA..... | 24 |
| 4.1.7 CERTIFICAZIONE SOA | 24 |
| 4.1.8 CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ UNI EN ISO 9001 | 24 |
| 4.1.9 DOCUMENTO ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'A.N.AC. (EX AVCP) | 24 |
| 4.1.10 VERSAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO..... | 24 |
| 4.1.11 DICHIARAZIONE IN ORDINE AL SUBAPPALTO (ALLEGATO 8) | 25 |
| 4.1.12 AVVALIMENTO (EVENTUALE – ALLEGATO 4) | 25 |
| 4.1.13 PROCURA (EVENTUALE) | 26 |
| 4.1.14 ULTERIORI DICHIARAZIONI (EVENTUALI) | 27 |
| 4.1.15 OMISSIONES..... | 27 |
| CAPITOLO 4.2 OFFERTA TECNICA – STEP 2..... | 27 |
| CAPITOLO 4.3 OFFERTA ECONOMICA – OFFERTA STEP 3 | 27 |
| CAPITOLO 4.4 RIEPILOGO DELL'OFFERTA – STEP 4 | 27 |
| CAPITOLO 4.5 INVIO OFFERTA – STEP 5 | 28 |
| SEZIONE 5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE | 28 |
| CAPITOLO 5.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE..... | 28 |
| CAPITOLO 5.2 ULTERIORI REGOLE E VINCOLI..... | 29 |
| SEZIONE 6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA | 29 |
| CAPITOLO 6.1 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE..... | 30 |
| CAPITOLO 6.2 PROCEDURA DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO..... | 30 |
| SEZIONE 7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO..... | 30 |
| CAPITOLO 7.1 AGGIUDICAZIONE..... | 30 |
| CAPITOLO 7.2 ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA DELL'APPALTO..... | 31 |

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

| | |
|--|----|
| CAPITOLO 7.3 DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO | 31 |
| CAPITOLO 7.4 GARANZIE DEFINITIVE | 32 |
| 7.4 RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLE GARANZIE "PROVVISORIA" E "DEFINITIVA" | 33 |
| SEZIONE 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI | 33 |
| SEZIONE 9. CONTENZIOSO | 34 |
| SEZIONE 10 NORMA DI RINVIO | 34 |

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

SEZIONE 1 - CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

| | |
|---|--|
| Amministrazione Committente | COMUNE DI GORLA MAGGIORE Piazza Martiri della Libertà 19 – 21050 Gorla Maggiore (Va) Tel 0331/617121 - fax 0331/618186 COD. FISC. 00341490126 e-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it pec: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it |
| Ente Committente | COMUNE DI GORLA MAGGIORE Piazza Martiri della Libertà 19 – 21050 Gorla Maggiore (Va) Tel 0331/617121 - fax 0331/618186 COD. FISC. 00341490126 e-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it pec: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it |
| Tipologia della procedura | Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. |
| Categoria principale e classifica | OS 24 “Verde e arredo urbano” CLASSIFICA I fino a € 258.000,00 |
| CPV | 45112710-5 → Lavori di architettura paesaggistica per aree verdi. |
| Validazione del progetto | Verbale in data 30/10/2017 |
| Oggetto dell'appalto | OPERE DI COMPENSAZIONE AMBIENTALE AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA -PARCO S. VITALE- A GORLA MAGGIORE |
| Codice CUP | I21G17000010004 |
| Codice CIG | 8315004E5B |
| Termine per la presentazione delle offerte | Ore 09:00 del 24/06/2020 |
| Termine per la richiesta di chiarimenti | Ore 12:00 del 22/06/2020 |
| Apertura delle offerte | Ore 10:00 del 24/06/2020 |
| Criterio di aggiudicazione | Minor prezzo mediante ribasso sull'importo lavori posto a base d'asta. |
| Valore totale della procedura | € 201.240,80 oltre IVA 10% |
| Importo dell'appalto | € 201.240,80 |
| Importo lavori soggetti a ribasso | € 197.229,91 |
| Valore degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso | € 4.010,89 |
| Responsabile Unico del Procedimento del Comune, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 | Geom. Manuela Crivellaro |
| Responsabile del procedimento di gara | Geom. Manuela Crivellaro |
| Durata del contratto/termine esecuzione lavori | 120 giorni decorrenti dal verbale di consegna dei lavori Inoltre il termine per l'ultimazione degli interventi di manutenzione di inclusi nell'appalto è fissato al 31 Ottobre della seconda stagione vegetativa successiva alla posa a dimora delle piante. |
| Luogo di esecuzione del contratto | Comune di Gorla Maggiore (VA), via Roma snc, via San Vitale e strada vicinale di campagna– 21050 Gorla Maggiore (VA) |
| Termine del procedimento (art. 2, comma 2, Legge 241/1990) | 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte |

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

SEZIONE 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

Capitolo 2.1 - Invito alla presentazione della migliore offerta

VISTA la Determinazione a contrarre n. 365 in data 03/06/2020 dal RUP del Comune di Gorla Maggiore (VA) Geom. Manuela Crivellaro.

SI INDICE

la presente procedura **ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera c) del D.lgs. n. 50/2016**, finalizzata all'affidamento delle **OPERE DI COMPENSAZIONE AMBIENTALE AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA –PARCO S. VITALE– A GORLA MAGGIORE A GORLA MAGGIORE** da aggiudicarsi a corpo mediante massimo ribasso sull'importo lavori posto a base di gara, **ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis, del medesimo Decreto Legislativo,**

E INVITA

codesto spettabile Operatore Economico, individuato dall'Amministrazione Committente **Comune di Gorla Maggiore** nel rispetto della disciplina vigente, come attestato dall'Amministrazione medesima, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato speciale d'appalto integrante il progetto posto a base di gara, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di partecipare e di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

La documentazione di gara elencata nella sottostante tabella è disponibile sulla piattaforma Sintel (www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione "Documenti amministrativi".

| Lettera di invito |
|--|
| 1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) |
| 2. Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 D.lgs. 50/2016 |
| 3. Dichiarazione di accettazione delle condizioni di gara |
| 4. Dichiarazione Impresa Ausiliaria |
| 5. Dichiarazione di partecipazione in raggruppamento |
| 6. Modulo offerta economica |
| 7. Patto di integrità |
| 8. Dichiarazione di subappalto |

Si precisa che in caso di contrasto tra il Capitolato speciale d'appalto o altri documenti di gara e la presente lettera d'invito prevale quest'ultima.

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

SEZIONE 3 - INFORMAZIONI GENERALI

Capitolo 3.1 Oggetto di gara

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento dell'appalto per l'esecuzione delle **OPERE DI COMPENSAZIONE AMBIENTALE AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA -PARCO S. VITALE- A GORLA MAGGIORE** come dettagliatamente descritti nella relazione tecnica di progetto e nel Capitolato speciale d'appalto.

L'opera è **a corpo** ed i relativi importi espressi in euro e previsti nell'appalto sono i seguenti:

| | |
|--|---------------------|
| Importo esecuzione lavori a corpo | € 197.229,91 |
| Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso | € 4.010,89 |
| IMPORTO TOTALE D'APPALTO | € 201.240,80 |

All'interno dell'importo dei lavori pari a € 201.240,80 sono inclusi:

- a) il costo del lavoro;
- b) i costi di sicurezza aziendali propri dell'appaltatore;
- c) le spese generali (SG);
- d) l'Utile di impresa (UT).

Categoria prevalente OS 24 “Verde e arredo urbano”

Il progetto esecutivo posto a base di gara è stato validato e redatto ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016.

L'appalto **non è stato suddiviso in lotti**, trattandosi di lavoro unitario per il quale non ricorrono “parti di un lavoro o servizio generale la cui progettazione e realizzazione sia tale da assicurarne funzionalità, fruibilità e fattibilità indipendentemente dalla realizzazione delle altre parti” (lotti funzionali, come definiti dall'art. 3, comma 1, lett. qq) del D.lgs. n. 50/2016), né uno “specifico oggetto di appalto da aggiudicare con separata e autonoma procedura, definito su base qualitativa, in conformità alle varie categorie e specializzazioni presenti o in conformità alle diverse fasi successive del progetto” (lotti prestazionali, come definiti dall'art.3, comma 1, lett. ggggg) del D.lgs. n. 50/2016).

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara non possono presentare varianti in sede di offerta (varianti progettuali) alle specifiche tecniche, ai processi e alle condizioni generali descritte nel Capitolato speciale d'appalto.

Le modifiche nonché le varianti del contratto d'appalto in corso di validità sono disciplinate dall'art. 106 del D.lgs. 50/2016.

I lavori indicati nel CSA sono classificati come segue:

- OS24 – opere verde e arredo urbano - classe I (CATEGORIA PREVALENTE).
- OG3 – strade, autostrade, poni, viadotti..... – classe I (scorporabile con obbligo di qualificazione; in assenza di qualificazione obbligo di subappalto -c.d. subappalto “qualificante”)

A mero titolo esemplificativo e non esaustivo, si riporta di seguito una sintetica descrizione dell'intervento:

- a) Realizzazione di parco attrezzato:
 - l'impianto di una componente vegetale arborea ed arbustiva costituita da specie vegetali prevalentemente autoctone;
 - realizzazione di percorsi e posa di arredo urbano (panchine, tavoli, bacheche e cestini);
 - predisposizione di cavidotti a futura implementazione impianti di illuminazione e sorveglianza;
 - sistemazioni a verde in genere;
- b) Realizzazione di zona di accesso costituita da un'area di sosta per autoveicoli per circa 30 posti auto:
 - pavimentazione costituita, in analogia con i percorsi del parco, da uno strato compattato in materiale drenante tipo “Biostrasse”;
 - realizzazione di griglie, cordonature e rete di scolo acque piovane;
 - realizzazione di parti in asfalto;
 - realizzazione di impianto di pubblica illuminazione;
- c) Riqualificazione di percorso di collegamento alla Greenway con fresatura preliminare e la ricarica con calcestre di tratto stradale esistente per una dimensione indicativa di 620 m per una larghezza di trattamento di 2,3 m.

Il progetto di cui trattasi, intende conseguire i seguenti obiettivo: - Realizzazione di un parco comunale, di un parcheggio e sistemazione di un percorso di collegamento tra detto parco e la rete ecologica della Valle Olona.

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 – 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

L'appalto ha ad oggetto la sola esecuzione dei lavori e viene effettuato con corrispettivo a corpo.

Le opere formanti l'oggetto della presente Lettera Invito, sono risultanti o desumibili dalle descrizioni, norme, elaborati e disegni di progetto allegato.

Consegna Inizio Lavori e Termini per Ultimazione dei lavori (cfr Capitolato Speciale d'Appalto artt. 12 e 13)

L'Appaltatore, generalmente, avrà facoltà di sviluppare i lavori nel modo che crederà più conveniente per darli perfettamente compiuti nel termine contrattuale, purché l'organizzazione del cantiere, a giudizio della Direzione Lavori o del Responsabile della Sicurezza, non sia pregiudizievole alla buona riuscita delle opere, alla sicurezza sul cantiere, agli interessi dell'Amministrazione e al regolare svolgimento delle attività svolte all'interno del cantiere oggetto di intervento. L'Appaltatore dovrà altresì rispettare le prescrizioni a vario titolo riportate nella documentazione progettuale (per esempio cronoprogramma lavori e organizzazione cantiere ai fini della sicurezza), che costituiscono precise disposizioni circa le modalità di conduzione dei lavori.

Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori è fissato in gg. 120 naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna e con le disposizioni che saranno previste nel capitolato speciale d'appalto. La manutenzione di progetto è invece prevista per 365 giorni dalla data di fine lavori. Tuttavia, si comunica fin da ora che, a causa di vertenze legali connesse all'acquisizione di un mappale inserito nell'intervento in questione, la consegna dei lavori avverrà tramite lotti. Le tempistiche richiamate in narrativa potranno pertanto subire modifiche.

L'Amministrazione si riserva in ogni modo il diritto di ordinare l'esecuzione di un determinato lavoro entro un prestabilito termine di tempo o di disporre l'ordine di esecuzione dei lavori nel modo che riterà più conveniente, specialmente in relazione alle esigenze dipendenti dall'esecuzione di opere ed alla consegna delle forniture escluse dall'appalto, senza che l'Appaltatore possa rifiutarsi o farne oggetto di richiesta di speciali compensi.

CATEGORIE E LAVORAZIONI PREVISTE DAL PROGETTO

| CATEGORIE E LAVORAZIONI | Categorie Opere Generali | Categorie Opere Specializzate | IMPORTO A CORPO | IMPORTO A MISURA | Qualificazione obbligatoria | Super specializzata |
|--|--------------------------|-------------------------------|-----------------|------------------|-----------------------------|---------------------|
| VERDE E ARREDO URBANO | | OS 24 | € 127.801,55 | | SI | NO |
| STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, LINEE TRANVIARIE, METROPOLITANE, FUNICOLARI, E PISTE AEROPORTUALI, E RELATIVE OPERE COMPLEMENTARI | OG3 | | € 73.439,25 | | SI | NO |
| TOTALE | | | € 201 240,80 | | | |

I lavori indicati nel CSA sono classificati come segue:

- OS24 – opere verde e arredo urbano - classe I (CATEGORIA PREVALENTE).
- OG3 – strade, autostrade, poni, viadotti..... – classe I (scorporabile con obbligo di qualificazione; in assenza di qualificazione obbligo di subappalto -c.d. subappalto “qualificante”)

Capitolo 3.2 Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dalla presente **Lettera di invito**. Nello specifico sono ammessi a partecipare alla presente gara:

- a) operatori economici con **idoneità individuale** di cui alla *lettera a)* (**imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative**), *lettera b)* (**consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane**), e *lettera c)* (**consorzi stabili**), dell'articolo 45, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016;

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

- b) operatori economici con **idoneità plurisoggettiva** di cui alla *lettera d)* (**raggruppamenti temporanei di concorrenti**), *lettera e)* (**consorzi ordinari di concorrenti**), *lettera f)* (**aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete**) e *lettera g)* (**gruppo europeo di interesse economico**), dell'articolo 45, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del citato decreto.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016, come di seguito meglio precisato.

PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 48, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, *lettera d)* (**raggruppamenti temporanei di concorrenti**), **e lettera e)**, (**consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c.**) anche se non ancora costituiti. In tal caso:

- dovrà essere presentata specifica **“Domanda di partecipazione in raggruppamento”**, compilando lo schema allegato alla presente Lettera di Invito (**Allegato 5**);
- ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio ordinario dovrà distintamente compilare il **“Modello unico di gara”** (**Allegato 1**) e la **“Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016”** (**Allegato 2**);
- l'operatore economico indicato come mandatario dovrà, altresì, compilare la **“Dichiarazione di accettazione delle condizioni di gara”** (**Allegato 3**).

L'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta anche quale capogruppo/mandatario di operatori riuniti o che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi del comma 8 del citato art. 48 del D.lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui il raggruppamento o il consorzio non sia ancora costituito, l'offerta, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.lgs. 50/2016, deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti, deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento. Resta fermo che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Salvo quanto disposto dai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei sopraindicati Raggruppamenti Temporanei e dei Consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

PARTECIPAZIONE DI CONSORZI TRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (*consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane*), e i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del citato decreto (*consorzi stabili*) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Il consorzio nonché gli stessi consorziati, per i quali il consorzio concorre, sono tenuti a compilare e sottoscrivere, a pena di esclusione, il **“Documento di gara unico europeo (DGUE)” (Allegato 1)** e la **“Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all’art. 80 del D.lgs. n. 50/2016” (Allegato 2)**.

Il consorzio dovrà, altresì, compilare la **“Dichiarazione di accettazione delle condizioni di gara” (Allegato n. 3)**.

Come disposto dall’art. 47 comma 2 del D.lgs. 50/2016 **“Codice dei contratti pubblici”** e s.m.i. **“I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto. Con le linee guida dell'ANAC di cui all'articolo 84, comma 2, sono stabiliti, ai fini della qualificazione, i criteri per l'imputazione delle prestazioni eseguite al consorzio o ai singoli consorziati che eseguono le prestazioni”**.

PARTECIPAZIONE DI AGGREGAZIONI TRA LE IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE

Le disposizioni di cui all’art. 48 del D.lgs. n. 50/2016, relative ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all’art. 45, comma 2, lett. f) del medesimo decreto.

Come precisato nella Determinazione dell’A.N.AC. n. 3 del 23/04/2013 è in ogni caso necessario che, a prescindere dalla tipologia e dalla struttura della rete, tutte le imprese retiste che partecipano alla procedura di gara siano in possesso dei requisiti generali di cui all’art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.

Come meglio dettagliato nella citata Determinazione dell’A.N.AC. (già AVCP) n. 3 del 23/04/2013, cui si invita a far riferimento per gli opportuni chiarimenti, la modalità partecipativa di tali aggregazioni di imprese dovrà tener conto del diverso grado di strutturazione proprio della rete.

A prescindere dalla tipologia e dalla struttura della rete, ogni impresa retista partecipante alla gara deve, a pena di esclusione, compilare e sottoscrivere il **“Documento di gara unico europeo (DGUE)” (Allegato 1)** e la **“Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all’art. 80 del D.lgs. n. 50/2016” (Allegato 2)**. L’impresa retista individuata come mandataria deve, altresì, compilare la **“Dichiarazione di accettazione delle condizioni di gara” (Allegato 3)**.

Capitolo 3.3 Requisiti di partecipazione e motivi di esclusione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell’offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

| | |
|--|---|
| Requisiti di carattere generale | - insussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 D.lgs. 50/2016; - insussistenza delle cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione previste dalla legislazione nazionale; |
| Requisiti di idoneità professionale | Iscrizione, per attività inerenti l’oggetto della procedura: nel Registro delle imprese presso la CCIAA o nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell’iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all’allegato XVI del D.lgs. n.50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero, mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente (art. 83, comma 3 D.lgs. n. 50/2016). |
| Requisiti di qualificazione (capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e | Possesso dell’attestato di qualificazione per lavori – categoria OS 24 “Verde e arredo urbano” |

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

professionali)

PRECISAZIONE IN MERITO AI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI RTI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2, LETT. D) E E) DEL D.LGS. N. 50/2016 DI TIPO ORIZZONTALE:

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 92, comma 2 del DPR n. 207/2010, come modificato dall'art. 12, comma 9, della L. n. 80/2014 di conversione del D.L. n. 47/2014, per i raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), del D.lgs. n. 50/2016 ed i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D.lgs. n. 50/2016, **di tipo orizzontale**, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nella presente Lettera di Invito per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del **40% (quaranta per cento)** e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del **10% (dieci per cento)**. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante Comune di Gorla Maggiore che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

NB: Le imprese partecipanti a RTI o Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) e e) del D.lgs. n. 50/2016 devono indicare, a pena di esclusione, in sede di partecipazione alla gara, le rispettive categorie e classifiche di qualificazione possedute nonché le quote di partecipazione al RTI o Consorzio.

IMPRESE COOPTATE DI CUI ALL'ART. 92 DEL DPR N. 207/2010 E S.M.I.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5 – art. 92 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara d'appalto, possono raggruppare altre imprese (**imprese cooptate**) qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nella presente Lettera di Invito, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il **20% (venti per cento)** dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

Ai fini della compilazione e sottoscrizione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica richiesta dalla presente Lettera di Invito, le Imprese Cooptate hanno i medesimi obblighi che gravano sulle imprese mandanti nei raggruppamenti temporanei. Pertanto esse devono, pena l'esclusione, compilare e sottoscrivere il **"Modello unico di gara"** (*Allegato 1*) e l'offerta economica. Non costituisce invece causa di esclusione la loro mancata intestazione nella polizza fideiussoria/fideiussione bancaria con cui viene costituita la garanzia provvisoria.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara non si devono trovare in una delle situazioni individuate dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.lgs. 50/2016 come motivo di esclusione dalle procedure di affidamento. Tale condizione di insussistenza dei motivi di esclusione è configurabile come possesso dei requisiti di ordine generale, intesi come requisiti che consentono all'operatore economico di contrattare con le pubbliche amministrazioni.

In base a quanto previsto dall'art. 80, comma 6, del D.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante Comune di Gorla Maggiore, esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dello stesso art. 80.

Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrono i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

SPECIFICAZIONI RELATIVE AI MOTIVI DI ESCLUSIÓN PREVISTI DALL'ART. 80, COMMA 1, DEL D.LGS. 50/2016

L'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80, comma 1, del D.lgs. 50/2016 deve essere riferita dall'operatore economico ai soggetti indicati nel comma 3 della stessa disposizione, in rapporto alla sua configurazione giuridica, nonché al suo assetto di rappresentanza e tecnico, dovendo tener conto che in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione sulla

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

piattaforma Sintel della presente lettera invito, qualora l'operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non va disposta e il divieto previsto dall'art. 80, comma 1, del D.lgs. 50/2016 non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero per condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione a fronte di pronuncia del giudice di sorveglianza in base all'art. 178 del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna con riconoscimento da parte del tribunale in base all'art. 676 del c.p.p. oppure decorso il termine di cinque anni o due anni, in base all'art. 445, comma 2, c.p.p. a seconda che si tratti di delitto o contravvenzione ovvero in caso di revoca della condanna medesima pronunciata dal giudice dell'esecuzione ai sensi dell'art. 673 c.p.p.; qualora una o più delle situazioni precedenti non siano state formalizzate con i provvedimenti indicati oppure l'operatore economico non abbia certezza dell'intervenuta riabilitazione, dell'estinzione del reato o della revoca della condanna è necessario che lo stesso **renda comunque la dichiarazione in ordine alla condanna**, a suo tempo intervenuta, nell'ambito del Documento di Gara Unico Europeo, per consentire alla Stazione Appaltante la compiuta valutazione della sua situazione.

SPECIFICAZIONI RELATIVE AI MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALL'ART. 80, COMMA 2, DEL D.LGS. 50/2016

La sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, costituente causa di esclusione, è riferita ai soggetti che nell'assetto organizzativo e di rappresentanza dell'operatore economico sono annoverabili tra quelli individuati dal comma 3 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

In relazione alla stipulazione del contratto conseguente all'aggiudicazione dell'appalto oggetto della gara, la Stazione Appaltante Comune di Gorla Maggiore acquisisce l'informativa antimafia di cui all'art. 84, comma 3, del D.lgs. n. 159/2011, nei termini previsti dagli articoli 91, 92, 93, 94 e 95 dello stesso decreto, per tutti i soggetti previsti dall'art. 85 del medesimo decreto.

In relazione alla procedura di cui al comma 2 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016, verrà richiesto all'operatore economico che sarà individuato come aggiudicatario specifica dichiarazione sostitutiva in ordine ai soggetti per i quali richiedere l'informativa antimafia.

SPECIFICAZIONI RELATIVE AI MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALL'ART. 80, COMMA 4, DEL D.LGS. 50/2016

In relazione alla certificazione di regolarità fiscale, in caso di comunicazione con esito negativo da parte dell'Agenzia delle Entrate, la Stazione Unica Appaltante Comune di Gorla Maggiore provvederà ad inoltrarla all'operatore economico interessato, il quale, ricorrendone i presupposti, potrà produrre, entro il termine massimo di 20 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione, un'eventuale attestazione sostitutiva della comunicazione con esito negativo, rilasciata dall'Agente della riscossione competente. A tal fine, l'operatore economico dovrà recarsi presso lo sportello dell'Agente della riscossione competente che per il rilascio dell'attestazione sostitutiva si riferirà alla situazione dell'operatore economico medesimo alla data di elaborazione della richiesta originaria. Il mancato rispetto del suddetto termine è causa di esclusione dalla procedura.

In relazione alla verifica della regolarità fiscale e di quella contributiva dell'operatore economico, i motivi di esclusione non sussistono quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande. La formalizzazione dell'impegno a pagare si intende definita con l'approvazione della rateizzazione da parte dell'Agenzia delle Entrate o dell'ente previdenziale o dell'agente della riscossione.

SPECIFICAZIONI RELATIVE AI MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALL'ART. 80, COMMA 5, DEL D.LGS. 50/2016

In relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. a) del D.lgs. 50/2016, consistenti in gravi infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro e agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, l'operatore economico deve tenere in considerazione tutte le infrazioni e gli obblighi previsti da disposizioni di legge e contratti collettivi nazionali di lavoro.

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

In relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) D.lgs. n. 50/2016 (gravi illeciti professionali), rilevano gli illeciti professionali gravi tali da rendere dubbia l'integrità del concorrente, intesa come moralità professionale, o la sua affidabilità, intesa come reale capacità tecnico professionale, nello svolgimento dell'attività oggetto di affidamento, e che non costituiscono già autonome cause di esclusione previste dallo stesso D.lgs. 50/2016. Al proposito si richiamano le Linee guida n. 6 dell'A.N.AC. (approvate dal Consiglio dell'Autorità con delib. n. 1008 dell'11 ottobre 2017), che in merito alle suddette cause di esclusione forniscono le seguenti indicazioni:

A. Significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione.

La Stazione Appaltante, al ricorrere dei presupposti (dubbio sulla integrità e affidabilità del concorrente), valuta, ai fini dell'eventuale esclusione, i comportamenti gravi e significativi riscontrati nell'esecuzione di precedenti contratti, anche stipulati con altre Amministrazioni, che abbiano comportato, alternativamente o cumulativamente:

- a. la risoluzione anticipata non contestata in giudizio ovvero confermata all'esito di un giudizio;
- b. la condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni, quali l'applicazione di penali o l'escusione delle garanzie ai sensi degli artt. 103 e 104 del D.lgs. 50/2016 o della previgente disciplina.

Detti comportamenti rilevano se anche singolarmente costituiscono un grave illecito professionale ovvero se sono sintomatici di persistenti carenze professionali.

In particolare, assumono rilevanza, a titolo esemplificativo:

- l'inadempimento di una o più obbligazioni contrattualmente assunte;
- le carenze del prodotto o servizio fornito che lo rendono inutilizzabile per lo scopo previsto;
- l'adozione di comportamenti scorretti;
- il ritardo nell'adempimento;
- l'errore professionale nell'esecuzione della prestazione;
- l'aver indotto in errore l'amministrazione circa la fortuità dell'evento che dà luogo al ripristino dell'opera danneggiata per caso fortuito interamente a spese dell'amministrazione stessa;
- nei contratti misti di progettazione ed esecuzione, qualunque omissione o errore di progettazione imputabile all'esecutore che ha determinato una modifica o variante ai sensi dell'art. 106, comma 2, del D.lgs. 50/2016 o della previgente disciplina (art. 132 D.lgs. 163/2006);
- negli appalti di progettazione o concorsi di progettazione, qualunque omissione o errore di progettazione imputabile al progettista, che ha determinato, nel successivo appalto di lavori, una modifica o variante ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D.lgs. 50/2016 o della previgente disciplina (art. 132 D.lgs. 163/2006).

Nei casi più gravi, le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto possono configurare i reati di cui agli artt. 355 e 356 codice penale. Pertanto, al ricorrere dei presupposti (dubbio sulla integrità e affidabilità del concorrente), la Stazione Unica Appaltante valuta, ai fini dell'eventuale esclusione del concorrente, i provvedimenti di condanna non definitivi per i reati sopra richiamati qualora contengano una condanna al risarcimento del danno o uno degli altri effetti tipizzati dall'art. 80, comma 5, lett. c) del D.lgs. 50/2016. I provvedimenti definitivi di condanna per i suddetti reati configurano, invece, la causa di esclusione prevista dall'art. 80, comma 1, lett. a) del D.lgs. 50/2016.

B. Gravi illeciti professionali posti in essere nello svolgimento della procedura di gara.

Al ricorrere dei presupposti (dubbio sulla integrità e affidabilità del concorrente), la Stazione Appaltante valuta, ai fini dell'eventuale esclusione del concorrente, i comportamenti, adottati nel corso della presente procedura di affidamento, idonei ad alterare illecitamente la par condicio tra i concorrenti oppure in qualsiasi modo finalizzati al soddisfacimento illecito di interessi personali in danno dell'Amministrazione committente o di altri partecipanti, posti in essere volontariamente e consapevolmente dal concorrente. L'esclusione consegue soltanto nei casi in cui, alla segnalazione dei fatti da parte dei soggetti direttamente coinvolti o di soggetti che, comunque, ne abbiano conoscenza, sia seguita, da parte della Stazione Unica Appaltante, una formale denuncia alla competente autorità giudiziaria oppure, se il fatto non configura un'ipotesi di reato, sia intervenuta la formale contestazione degli addebiti con le garanzie del contraddittorio.

Rilevano, a titolo esemplificativo:

- quanto all'ipotesi legale del "tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della Stazione Appaltante", gli atti idonei, diretti in modo non equivoco a influenzare le decisioni della Stazione Appaltante in ordine:
 - 1) alla valutazione del possesso dei requisiti di partecipazione;
 - 2) all'adozione di provvedimenti di esclusione;
 - 3) all'attribuzione dei punteggi;
- quanto all'ipotesi legale del "tentativo di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio" i comportamenti volti a ottenere informazioni in ordine:

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

- 1) al nominativo degli altri concorrenti;
- 2) al contenuto delle offerte presentate;
- 3) la previsione di accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza;
- quanto alle ipotesi legali del “fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione” e dell' “omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento delle procedure di selezione”, rilevano i comportamenti che integrano i presupposti (dubbio sulla integrità e affidabilità del concorrente), posti in essere dal concorrente con dolo o colpa grave volti a ingenerare nell'amministrazione un convincimento erroneo su una circostanza rilevante ai fini della partecipazione o dell'attribuzione del punteggio. La valutazione della sussistenza della gravità della colpa deve esser effettuata tenendo in considerazione la rilevanza o la gravità dei fatti oggetto della dichiarazione omessa, fuorviante o falsa e il parametro della colpa professionale. Rientrano nella fattispecie, a titolo esemplificativo:
 - 1) la presentazione di informazioni fuorvianti in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione o ad altre circostanze rilevanti ai fini della gara;
 - 2) la presentazione di informazioni false relative a circostanze diverse dal possesso dei requisiti generali o speciali di partecipazione;
 - 3) l'omissione di informazioni in ordine alla carenza sopravvenuta rispetto al momento in cui è stata presentata la domanda, di requisiti o elementi non specificamente richiesti dalla lettera di invito ai fini della partecipazione, ma indicati dall'offerente per conseguire un punteggio ulteriore o per fornire le spiegazioni richieste dalla Stazione Unica Appaltante nel caso in cui l'offerta appaia anormalmente bassa;
 - 4) tutti i comportamenti contrari ai doveri di leale collaborazione che abbiano comportato la mancata sottoscrizione del contratto per fatto doloso o gravemente colposo dell'affidatario e la conseguente escusione della garanzia provvisoria prevista dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016.

Nei casi più gravi, i gravi illeciti professionali posti in essere nel corso della procedura di gara possono configurare i reati di cui agli artt. 353, 353-bis e 354 del codice penale. Pertanto, al ricorrere dei presupposti (dubbio sulla integrità e affidabilità del concorrente), la Stazione Appaltante valuta, ai fini dell'eventuale esclusione del concorrente, i provvedimenti di condanna non definitivi per i reati sopra richiamati qualora contengano una condanna al risarcimento del danno o uno degli altri effetti tipizzati dall'art. 80, comma 5, lett. c) del D.lgs. 50/2016.

I provvedimenti definitivi di condanna per i suddetti reati configurano, invece, la causa di esclusione prevista dall'art. 80, comma 1, lett. a) del D.lgs. 50/2016.

C. Altre situazioni idonee a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità dell'operatore economico

Al ricorrere dei presupposti (dubbio sulla integrità e affidabilità del concorrente) la Stazione Appaltante valuta, ai fini dell'eventuale esclusione del concorrente:

- i provvedimenti di condanna divenuti inoppugnabili o confermati con sentenza passata in giudicato dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per pratiche commerciali scorrette o per illeciti antitrust gravi aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato oggetto del contratto da affidare;
- i provvedimenti sanzionatori divenuti inoppugnabili o confermati con sentenza passata in giudicato comminati dall'A.N.AC. ai sensi dell'art. 213, comma 13, del D.lgs. 50/2016 e iscritti nel Casellario dell'Autorità nei confronti degli operatori economici che abbiano rifiutato od omesso, senza giustificato motivo, di fornire informazioni o documenti richiesti dall'Autorità o che non abbiano ottemperato alla richiesta della Stazione Appaltante di comprovare i requisiti di partecipazione o che, a fronte di una richiesta di informazione o di esibizione di documenti da parte dell'Autorità, abbiano fornito informazioni o documenti non veritieri.

I gravi illeciti professionali assumono rilevanza ai fini dell'esclusione dalla gara quando sono riferiti direttamente all'operatore economico o ai soggetti individuati dall'art. 80, comma 3, del D.lgs. 50/2016. Ai fini della partecipazione alla gara la Stazione Unica Appaltante verifica l'assenza della causa ostante in questione in capo all'operatore economico quando i gravi illeciti professionali sono riferibili direttamente allo stesso in quanto persona giuridica, ai soggetti individuati dall'art. 80, comma 3, D.lgs. 50/2016 quando i comportamenti ostantivi sono riferibili esclusivamente a persone fisiche, al subappaltatore nei casi previsti dall'art. 105, comma 6, del D.lgs. 50/2016.

La sussistenza delle cause di esclusione in questione deve essere autocertificata dagli operatori economici mediante utilizzo del DGUE. La dichiarazione sostitutiva ha ad oggetto tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità del concorrente, essendo rimesso in via esclusiva alla Stazione Unica Appaltante il giudizio in ordine alla gravità dei comportamenti e alla loro rilevanza ai fini dell'esclusione.

Gli operatori economici sono tenuti a dichiarare nel DGUE tutte le notizie inserite nel Casellario informatico gestito dall'A.N.A.C. astrattamente idonee a porre in dubbio la loro integrità o affidabilità.

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

In caso di sussistenza di una delle cause ostative previste dall'art. 80, comma 5, lett. c) il periodo di esclusione dalle gare non può superare i **tre anni** a decorrere dalla data dell'annotazione della notizia nel Casellario informatico gestito dall'Autorità o, per i provvedimenti penali di condanna non definitivi, dalla data del provvedimento. Il periodo rilevante è conteggiato a ritroso a partire dalla data di pubblicazione sulla piattaforma Sintel della presente lettera di invito. Resta ferma la rilevanza dei fatti commessi tra la pubblicazione e l'aggiudicazione.

L'esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c) è disposta all'esito di un procedimento in contraddittorio con l'operatore economico interessato.

Ai sensi dell'art. 80, comma 7, del D.lgs. 50/2016 e nei limiti ivi previsti, l'operatore economico è ammesso a provare di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua integrità e affidabilità nell'esecuzione del contratto nonostante l'esistenza di un motivo di esclusione.

L'adozione di misure di self-cleaning deve essere intervenuta entro il termine fissato per la presentazione dell'offerta.

Nel DGUE l'operatore economico deve indicare le specifiche misure adottate. Possono essere considerati idonei ad evitare l'esclusione, oltre alla dimostrazione di aver risarcito o essersi impegnati a risarcire il danno causato dall'illecito:

- 1) l'adozione di provvedimenti volti a garantire adeguata capacità professionale dei dipendenti, anche attraverso la previsione di specifiche attività formative;
- 2) l'adozione di misure finalizzate a migliorare la qualità delle prestazioni attraverso interventi di carattere organizzativo, strutturale e/o strumentale;
- 3) la rinnovazione degli organi societari
- 4) l'adozione e l'efficace attuazione di modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati della specie di quello verificatosi e l'affidamento a un organismo dell'ente, dotato di autonomi poteri di iniziativa e di controllo, del compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza dei modelli e di curare il loro aggiornamento;
- 5) la dimostrazione che il fatto non è stato commesso nell'esclusivo interesse dell'agente oppure eludendo fraudolentemente i modelli di organizzazione e di gestione o che non vi è stata omessa insufficiente vigilanza da parte dell'organismo di controllo.

In relazione alla causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. m) del D.lgs. 50/2016 (situazione di controllo e offerte imputabili ad unico centro decisionale), al fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare la loro situazione in termini sostanziali come previsto dall'ordinamento comunitario, i soggetti che intendono partecipare alla gara formulano nel DGUE, alternativamente:

- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto partecipante alla medesima procedura, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Il concorrente deve specificare solo una delle tre opzioni previste, in quanto rappresentanti ciascuna condizioni diverse e non compatibili tra loro. L'indicazione contemporanea di due situazioni comporta la resa di dichiarazioni tra loro contraddittorie, che non consentono alla Stazione appaltante di individuare la situazione effettiva del concorrente, determinando l'impossibilità di accettare il requisito di ordine generale e quindi tale situazione corrisponde alla mancata resa della dichiarazione: poiché tale dichiarazione è indispensabile e essenziale per lo svolgimento della procedura di gara, in tal caso si applicano la sanzione e la procedura di soccorso istruttorio prevista dal successivo Capitolo 6.2.

La Stazione appaltante, nelle ipotesi previste appena sopra alle lettere a) b) e c), **esclude** i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, in base a quanto previsto dall'art. 80, comma 5, lett. m) del D.lgs. n. 50/2016. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

ULTERIORI CAUSE OSTATIVE A CONTRATTARE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PREVISTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara **non devono trovarsi nelle situazioni ostantive a contrattare con le pubbliche amministrazioni**, previste da altre norme di legge nazionale vigenti, come di seguito specificate:

- a) aver posto in essere atti o comportamenti discriminatori che, direttamente o indirettamente, abbiano comportato una distinzione, esclusione, restrizione o preferenza basata sulla razza, il colore, l'ascendenza o l'origine nazionale o etnica, le convinzioni e le pratiche religiose, e che abbia avuto lo scopo o l'effetto di distruggere o di compromettere il riconoscimento, il godimento o l'esercizio, in condizioni di parità, dei diritti umani e delle libertà fondamentali in campo politico, economico, sociale e culturale e in ogni altro settore della vita pubblica, accertati dall'autorità giudiziaria in base al combinato disposto degli articoli 43 e 44 del D.lgs. n. 286/1998;
- b) essere stati sottoposti, in base all'art. 41 del D.lgs. n. 198/2006, a provvedimenti interdittivi determinati dall'accertamento di comportamenti discriminatori in violazione dei divieti previsti dagli articoli da 27 a 35 o per altri comportamenti discriminatori in violazione della disciplina delle pari opportunità tra uomo e donna prevista dallo stesso decreto legislativo;
- c) essere stati sottoposti, in base all'art. 36 della legge n. 300/1970, a provvedimenti interdittivi determinati dall'accertamento della violazione dell'obbligo di applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona;
- d) essere stati sottoposti a provvedimento esecutivo per l'emissione di assegni bancari o postali senza autorizzazione del trattario per gli importi e alle condizioni previsti dall'art. 5, comma 2, della legge n. 386/1990, comportante l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- e) aver violato il divieto di conferimento di incarichi a ex dipendenti di amministrazioni pubbliche con poteri autoritativi o di contrarre nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro degli stessi con la P.A. interessata, quando destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri, secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001, come introdotto dall'art. 1 della legge n. 190/2012.
- f) aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritieri;
- g) essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;

La Stazione appaltante **esclude** dalla procedura di gara gli operatori economici per i quali rilevi, a seguito della verifica dei requisiti mediante l'acquisizione dei documenti probatori presso le competenti amministrazioni certificanti, che essi si trovano in una delle **situazioni ostantive** previste dalla legge.

SUBAPPALTO

E' ammesso il ricorso al subappalto da parte dell'impresa concorrente o dell'Impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", fatta eccezione per i divieti di subappalto previsti dalle vigenti disposizioni.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", l'eventuale subappalto non può superare la quota del 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo del contratto di lavori.

Come disposto dall'art. 105 del D.lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. *"Il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto. Costituisce, comunque, subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare. Fatto salvo quanto previsto dal comma 5, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 40 per cento dell'importo complessivo del contratto di lavori, servizi o forniture. L'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. E' altresì fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7".*

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni come da nuovo art. 105 comma 4 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- a) **I'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura di gara;**
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) che l'operatore economico concorrente, all'atto dell'offerta, compilando l'apposita Sez. D della Parte II del **“Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.)” (Allegato I)**, indichi i lavori o le parti di opere che intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo;
- d) che non sussistano, nei confronti del subappaltatore, motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” né alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;

L'appaltatore deve provvedere al deposito presso la Stazione Appaltante del contratto di subappalto almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate.

Al momento del deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione richiesti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” l'appaltatore deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione del citato art. 80.

L'appaltatore deve inoltre allegare alla copia autentica del contratto di subappalto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento, a norma dell'articolo 2359 del codice civile, con l'impresa alla quale è affidato il subappalto (analogia dichiarazione deve essere effettuata, in caso di raggruppamento temporaneo, da ciascuna delle imprese partecipanti).

Resta inteso che, qualora l'appaltatore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto di contratto. L'appaltatore, all'atto della richiesta di subappalto, sarà inoltre tenuto a produrre una dichiarazione attestante la conformità delle macchine e delle attrezzature utilizzate, allegando per ciascuna di esse copia del libretto di circolazione e dell'assicurazione.

L'affidamento in subappalto e/o in cottimo dei lavori o di parti delle opere compresi nell'appalto, di cui al presente Bando di gara, potrà avvenire, ai sensi dell'art. 105 – comma 4 e comma 18 del D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”, solo a seguito di autorizzazione da rilasciarsi da parte della Stazione Appaltante entro 30 (trenta) giorni dalla relativa richiesta; tale termine potrà essere prorogato una sola volta per giustificati motivi. Trascorso tale termine, senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa.

Per i subappalti o cottimi di importo inferiore al 2% (due per cento) dell'importo dei lavori affidati o di importo inferiore a € 100.000,00, i termini per il rilascio dell'autorizzazione da parte della Stazione Appaltante sono ridotti della metà.

Ai sensi dell'art. 105, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” si comunica che il **Comune di GORLA MAGGIORE** provvederà a corrispondere direttamente ai subappaltatori e ai cottimisti l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Il pagamento avverrà secondo i tempi e le modalità indicate nel **Capitolato Speciale d'Appalto**.

E' pertanto fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere alla Stazione Appaltante, tempestivamente e comunque entro 20 (venti) giorni dall'emissione di ciascun stato di avanzamento lavori previsto dal presente appalto, una comunicazione che indichi la parte dei lavori eseguiti dai subappaltatori o dai cottimisti, specificando i relativi importi e la proposta motivata di pagamento. Parimenti si provvederà a corrispondere direttamente agli altri subcontraenti (prestatori di servizi e fornitori di beni e lavori) gli importi dovuti per le prestazioni dagli stessi eseguite secondo quanto previsto dall'art. 105, comma 13 del D.lgs. n.50/2016. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”, l'appaltatore deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20% (venti per cento). L'appaltatore corrisponde i costi della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso. L'appaltatore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione provvederà al controllo di tali adempimenti ai sensi di quanto previsto dal citato comma 14 dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”, l'appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si seguono le prestazioni; è, altresì, responsabile in solido

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'Appaltatore deve trasmettere all'Amministrazione Committente la dichiarazione del subappaltatore, rilasciata ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici".

Non deve sussistere nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 67 del D.lgs. 159/2011, a tale scopo la Stazione Appaltante dovrà procedere all'acquisizione dell'informazione antimafia di cui all'articolo 91, comma 1, lettera 39 c), del decreto legislativo n. 159 del 2011, se l'importo del contratto di subappalto è superiore ad euro 150.000,00, all'accertamento che l'impresa subappaltatrice non è in una delle situazioni indicate dagli articoli 84, comma 4, o 91, comma 7, del decreto legislativo n. 159 del 2011, nonché accertamento della regolarità del DURC del subappaltatore.

SUBAFFIDAMENTI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" **non costituiscono subappalto** le forniture senza prestazione di manodopera, le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente inferiori al 2% (due per cento) dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a € 100.000,00, e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale non sia superiore al 50% (cinquanta per cento) dell'importo del contratto da affidare.

Per ciascun subaffidamento, non considerato subappalto ai sensi del citato art.105, comma 2, l'appaltatore, sarà tenuto, prima dell'inizio della prestazione, a comunicare alla Stazione Appaltante, il nome del sub-contraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto della prestazione affidata, utilizzando il modello appositamente predisposto dalla stessa corredata dalla seguente documentazione:

- contratto di subaffidamento o atto equivalente;
- dichiarazione del subaffidatario attestante la conformità delle macchine e delle attrezzature utilizzate, allegando per ciascuna di esse copia del libretto di circolazione e dell'assicurazione;
- elenco del personale autorizzato ad accedere al cantiere; dichiarazione attestante il rispetto della normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

Ai sensi dell'art. 1 comma 52 della L. n. 190/2012 e s.m.i., la Stazione Appaltante, in relazione alle attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, è obbligatoriamente tenuta ad acquisire, indipendentemente dalle soglie stabilite dal D.lgs. n. 159/2011, la comunicazione e l'informazione antimafia liberatoria attraverso la consultazione, anche in via telematica, di apposito elenco di fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa operanti nei medesimi settori. Il suddetto elenco è istituito presso ogni Prefettura (white list).

Nello specifico, ai sensi dell'art. 1 comma 53 della L. n. 190/2012 e s.m.i., sono definite come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa le seguenti attività:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiania dei cantieri.

Capitolo 3.4 Obbligo di sopralluogo

In relazione al presente appalto **NON** è previsto il sopralluogo dei luoghi.

Capitolo 3.5 Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante attraverso la piattaforma regionale E-procurement SINTEL nella sezione "Comunicazioni Procedura".

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

SEZIONE 4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in lingua italiana e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui alla Sezione 1 "Caratteristiche della procedura", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura, salvo quanto previsto dall'articolo 79 del D.lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- **una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;**
- **una "busta telematica" contenente l'offerta economica.**

Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione Appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi Capitoli da 4.1 a 4.5) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fin e di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. Nel caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato zip (o equivalente). La cartella non dovrà essere firmata digitalmente.

Capitolo 4.1 Documentazione amministrativa – step 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

4.1.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (ALLEGATO 1)

L'operatore economico deve produrre, **a pena di esclusione**, **UN'UNICA AUTOCERTIFICAZIONE** in carta libera, resa e sottoscritta ai sensi del DPR n. 445/2000, da rendersi tramite la compilazione dell'**Allegato 1 "MODELLO UNICO DI GARA"** predisposto dal Comune di Gorla Maggiore sulla base del "Documento di gara unico europeo" (DGUE), di cui al combinato disposto dell'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 e del Regolamento (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016.

Il "Modello unico di gara" deve essere compilato in ogni sua parte. Esso consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni causa di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dalla presente lettera di invito.

Per la compilazione del "Modello unico di gara" - Vedasi le Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (Circolare 18 luglio 2016, n. 3 - G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

L'operatore economico che partecipa per proprio conto deve produrre un solo "Documento di gara unico europeo (DGUE)" (**Allegato 1**).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), ed e) del D.lgs. n. 50/2016 il "Documento di gara unico europeo (DGUE)" (**Allegato 1**) deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio.

Nello specifico la **mandataria** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

Parte II

- Sezione A "Informazioni sull'operatore economico" - (riquadri: Dati identificativi, informazioni generali, Forma della partecipazione)
- Sezione B "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico";

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@segalmail.it

- Sezione D “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l’operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.lgs. n. 50/2016;

Parte III

- Tutte le sezioni;

Parte IV “Criteri di selezione”

- Sezione A “Idoneità”: Punto 1 - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
- Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” – precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;

Parte VI “Dichiarazioni finali”.

La/e mandante/i dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

Parte II

- Sezione A “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione)
- Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”;

Parte III

- Tutte le sezioni;

Parte IV “Criteri di selezione”:

- Sezione A “Idoneità”: Punto 1 - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
- Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” – precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria; - Parte VI “Dichiarazioni finali”.

In caso di **consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane** di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, nonché in caso di consorzio stabile di cui all’art. 45, comma 2 lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 il **“Documento di gara unico europeo (DGUE)” (Allegato 1)** deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare. Nello specifico, il Consorzio dovrà compilare le seguenti parti del documento:

Parte II

- Sezione A “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione)
- Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”;
- Sezione D “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l’operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.lgs. n. 50/2016;

Parte III

- Tutte le sezioni;

Parte IV “Criteri di selezione”

- Sezione A “Idoneità”: Punto 1 - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
- Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” – precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;

Parte VI “Dichiarazioni finali”.

La/e impresa/e **consorziata/e** per la/e quale/i il consorzio dichiara di partecipare dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

Parte II

- Sezione A “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione)
- Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”;

Parte III

- Tutte le sezioni;

Parte IV “Criteri di selezione”:

- Sezione A “Idoneità”: Punto 1 - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
- Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisarla certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;

Parte VI “Dichiarazioni finali”.

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

Il “**Documento di gara unico europeo (DGUE)**” (*Allegato 1*) deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, anche dalla/e eventuale/i **impresa/e cooptata/e**. Per le parti da compilare da parte dell’eventuale/i **impresa/e cooptata/e** si veda quanto sopra riportato in relazione alla impresa mandante in caso di partecipazione in raggruppamento.

NB. Il “**Documento di gara unico europeo (DGUE)**” (*Allegato 1*) deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell’operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma, e **ad esso va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.**

La Stazione Appaltante potrà procedere a verifiche d’ufficio, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti e potrà richiedere in qualsiasi momento della procedura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 85, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 la presentazione di tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La mancata indicazione degli elementi identificativi essenziali dell’operatore economico nel DGUE, tale da non consentire l’identificazione del concorrente, **è causa di esclusione dalla procedura**, in quanto costituisce irregolarità non sanabile poiché non consente l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, ai sensi dell’art. 83, comma 9, ultimo periodo del D.lgs. n. 50/2016.

4.1.2 DICHIARAZIONE INESISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE D'APPALTO AI SENSI DELL'ART. 80, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER I SOGGETTI INDIVIDUATI NELL'ART. 80, COMMA 3 (ALLEGATO 2)

L’operatore economico deve produrre la **DICHIARAZIONE IN MERITO AI SOGGETTI DI CUI ALL’ART. 80, COMMA 3 DEL D.LGS. n. 50/2016** in carta libera, da rendersi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., tramite la compilazione **dell’Allegato n. 2**.

Tale dichiarazione va resa e sottoscritta da parte del legale rappresentante (o da altro soggetto dotato di potere di firma) di ogni impresa tenuta alla compilazione del D.G.U.E. (Documento di Gara Unico Europeo), ad integrazione delle dichiarazioni rese tramite la compilazione della PARTE III^ “MOTI VI DI ESCLUSIONE” (Articolo 80 del Codice) - Sezione A “MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI” del D.G.U.E. stesso.

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici **quando sussistono una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall’art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”**, le condizioni di cui all’art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n.165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione. Ai sensi di quanto previsto dall’art. 80, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”, l’esclusione prevista dal comma 1 dell’articolo in questione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:

- del titolare o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale;
- di un socio o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice;
- **per tutti gli altri tipi di società o consorzio:** dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi **compresi istitutori** e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Tutti i soggetti sopra elencati devono essere indicati anche se cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di invio della presente Lettera di Invito.

NB. L’Allegato 2 “Dichiarazione in merito ai soggetti d i cui all’art. 80, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016” deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell’operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma, e ad esso va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

| Forma di partecipazione | Modalità di produzione e firme digitali richieste |
|-------------------------|---|
| Forma singola | Produrre dichiarazione sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. |

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

| | |
|---|--|
| R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45 comma 2, lett. e) D.lgs. 50/2016) | Produrre una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. |
| Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, comma 2, lett. e) D.lgs. 50/2016) | Produrre una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. Produrre una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. |
| Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, comma 2, lett. b) e c) D.lgs. 50/2016) | Produrre una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, produrre una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. |

4.1.3 DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI GARA (ALLEGATO 3)

L'operatore economico deve produrre la **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI GARA** in carta libera, da rendersi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., tramite la compilazione **dell'Allegato n. 3**. Tale dichiarazione va resa e sottoscritta da parte del legale rappresentante, o da altra persona dotata di poteri di firma dell'operatore economico partecipante.

Nel caso di partecipazione alla gara di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) e e) del D.lgs. n. 50/2016, costituito o costituendo, tale dichiarazione va resa e sottoscritta da parte del legale rappresentante, o da altra persona dotata di poteri di firma, dell'operatore economico indicato come mandatario.

4.1.4 PATTO DI INTEGRITA' (ALLEGATO 7)

Per la partecipazione alla procedura l'operatore economico dovrà sottoscrivere per accettazione il "patto di integrità" redatto secondo lo schema adottato dal Comune di Gorla Maggiore (cfr. **Allegato n. 7**).

Lo stesso dovrà essere compilato per quanto di competenza, sottoscritto digitalmente ed allegato alla documentazione di gara. In caso di aggiudicazione dell'appalto, l'Amministrazione Comunale provvederà ad apporvi le apposite firme digitali ed a trasmetterne copia all'operatore economico.

| Forma di partecipazione | Modalità di produzione e firme digitali richieste |
|---|--|
| Forma singola | Produrre documento sottoscritto con firma digitale del titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. |
| R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45 comma 2, lett. e) D.lgs. 50/2016) | Produrre un documento per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritto con firma digitale dal relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. |
| Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, comma 2, lett. e) D.lgs. 50/2016) | Produrre un documento per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritto con firma digitale dal relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. Produrre un documento reso dal consorzio medesimo e sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. |
| Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, comma 2, lett. b) e c) D.lgs. 50/2016) | Produrre un documento per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritto con firma digitale dal relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, produrre un documento reso dal consorzio medesimo e sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. |

4.1.5 GARANZIA PROVVISORIA

La **fideiussione deve essere intestata al Comune di Gorla Maggiore (VA)** dovrà avere validità per un periodo di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale;

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- la piena operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Unica Appaltante.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere corredata da una **garanzia Fideiussoria** di natura accessoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al **2% del prezzo a base d'appalto** (**€201.240,80**) costituita, a scelta dell'offerente, mediante:

A. **fideiussione bancaria o assicurativa intestata al Comune di Gorla Maggiore (Va)** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'Albo di cui all'art.106 del D.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'art.161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", la garanzia provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'affidamento da parte del concorrente stesso, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici".

Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione per fatto dell'appaltatore riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo Raggruppamento di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti, la polizza fideiussoria/fideiussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata a tutte le imprese del costituendo RTI o consorzio.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto secondo le previsioni normative vigenti.

| Forma di partecipazione | Modalità di produzione e firme digitali richieste |
|--|--|
| Forma singola | Allegare la fideiussione rilasciata anche in formato elettronico, sottoscritto digitalmente sia dal soggetto autorizzato ad impegnare il garante che dal contraente. Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico che sottoscrive l'offerta. |
| R.T.I. costituito Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, comma 2 lett. b) e c) D.lgs 50/2016) | Allegare la fideiussione rilasciata anche in formato elettronico, sottoscritto digitalmente sia dal soggetto autorizzato ad impegnare il garante che dal contraente. Il soggetto contraente deve essere il R.T.I. |
| Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, comma 2, lett. e) D.lgs 50/2016) | Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il consorzio. |
| R.T.I. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, comma 2, lett. e) D.lgs 50/2016) | Allegare la fideiussione rilasciata anche in formato elettronico, sottoscritto digitalmente sia dal soggetto autorizzato ad impegnare il garante che dal contraente. I soggetti contraenti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi, che devono essere singolarmente citati. |

B. **versamento in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso il Tesoriere dell'Amministrazione Comunale di Gorla Maggiore – Credito Valtellinese agenzia di Mozzate (CO).

Anche in questo caso e con questa modalità, ai sensi di quanto previsto dall'art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", la garanzia provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'affidamento

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

da parte del concorrente stesso, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici".

Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

conto corrente bancario
intestato a "Tesoreria Comunale del Comune di Gorla Maggiore"
presso Credito Valtellinese filiale di Mozzate
IBAN IT 13 K 05216 51580 000000011000
* * *

come causale di versamento l'oggetto della presente procedura di gara e relativo

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLE OPERE DI COMPENSAZIONE AMBIENTALE DI AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA –PARCO S. VITALE– A GORLA MAGGIORE

N. GARA: 7776670 - CIG: 8315004E5B - CUP: I21G17000010004 - CPV: 45112710-5

| Forma di partecipazione | Modalità di produzione e firme digitali richieste |
|--|--|
| Forma singola | Allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento, copia del bonifico, o assegno circolare corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita di comprovati poteri di firma. |
| R.T.I. costituito Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, comma 2 lett. b) e c) D.lgs 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, comma 2, lett. e) D.lgs50/2016) | Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, ma il versamento deve essere effettuato dall'operatore economico mandatario oppure dal consorzio medesimo. Nella causale del versamento deve essere esplicitato che il soggetto contraente è il raggruppamento /consorzio. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo. |
| R.T.I. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, comma 2, lett. e) D.lgs 50/2016) | Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, il versamento può essere effettuato da uno degli operatori economici raggruppati / consorziandi. Nella causale del versamento deve essere esplicitato che i soggetti contraenti sono tutti gli operatori economici raggruppati / consorziandi, che devono essere singolarmente citati. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico. |

In alternativa rispetto alla fideiussione o in contanti, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in **titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore del Comune di Gorla Maggiore.

| Forma di partecipazione | Modalità di produzione e firme digitali richieste |
|---|---|
| Forma singola | Allegare copia dei titoli stessi, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita di comprovati poteri di firma. |
| R.T.I. costituito Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, comma 2 lett. b) e c) D.lgs 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituito | Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo. |

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

| | |
|--|---|
| (art. 45, comma 2, lett. e) D.lgs50/2016) | |
| R.T.I. costituendo | Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico. |
| Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, comma 2, lett. e) D.lgs 50/2016) | |

In ogni caso, la garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave;
- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti individuati al precedente capitolo 3.3;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato.

4.1.6 DOCUMENTO ATTESTANTE I POTERI DEL SOTTOSCRITTORE DELLA FIDEIUSSIONE E DELLA DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA

L'operatore economico deve produrre nel campo dedicato alla garanzia provvisoria copia in formato elettronico del documento che attesti i poteri di sottoscrizione (ad es. procura) del soggetto garante.

| Forma di partecipazione | Modalità di produzione e firme digitali richieste |
|-----------------------------------|--|
| Qualsiasi forma di partecipazione | Allegare copia in formato elettronico con firma digitale del soggetto delegante autorizzato ad impegnare il garante. |

4.1.7 CERTIFICAZIONE SOA

E' richiesta la produzione della **COPIA DELL'ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE RILASCIATA DA UNA SOA** per la categoria **OS24** regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categoria e classifica coerenti con la natura dei lavori da assumere.

La produzione di copia, anche non autenticata, della SOA da parte degli operatori economici è richiesta al fine di agevolare e accelerare la verifica dei requisiti da parte della Stazione Appaltante.

Oltre a produrre copia dell'attestazione di qualificazione SOA l'operatore dovrà dichiararne il possesso compilando la seguente parte del "Documento di gara unico europeo (DGUE)" (Allegato 1): Parte II - Sezione A "Informazioni sull'operatore economico" - (riquadro: Informazioni generali).

4.1.8 CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ UNI EN ISO 9001

Al fine di usufruire della **riduzione del 50% dell'importo della garanzia provvisoria**, se in possesso della certificazione di qualità -ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE UNI EN ISO 9001- regolarmente autorizzata e in corso di validità, è richiesta la produzione di COPIA della stessa.

4.1.9 DOCUMENTO ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'A.N.AC. (EX AVCP)

Il pagamento della contribuzione di cui all'art. 1, comma 65 e 67, L. 266/2005 è sospeso, ai sensi del D.L. 34/2020 fino al 31/12/2020 e pertanto nulla è dovuto per la presente procedura.

4.1.10 VERSAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio. In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale".

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

4.1.11 DICHIARAZIONE IN ORDINE AL SUBAPPALTO (ALLEGATO 8)

L'Amministrazione Committente Comune di Gorla Maggiore, come previsto **dal Capitolato speciale d'appalto**, consente che i lavori possano essere oggetto di subappalto, che non deve comunque superare il 40% dell'importo complessivo dei lavori. L'operatore economico deve dichiarare se intende affidare o meno parti dei lavori oggetto della presente procedura in subappalto nel DGUE.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto (art.105, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016).

Il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti dell'Amministrazione Committente Comune di Gorla Maggiore (Va). L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 276/2003 (art. 105, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016).

Il subappalto, totale o parziale, svolto senza l'autorizzazione dell'Amministrazione Committente Comune di Gorla Maggiore (Va), espone l'aggiudicatario e il subappaltatore all'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 2 quinque del decreto legge n. 629/1982 (convertito con modifiche nella legge n. 726/1982).

I soggetti affidatari dell'appalto dovranno eseguire in proprio le opere o i lavori compresi nel contratto.

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Il subappalto è ammesso alle condizioni previste dall'art 105 del D.lgs. 18/04/2016 n. 50 che si intendono integralmente richiamate.

4.1.12 AVVALIMENTO (EVENTUALE – ALLEGATO 4)

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, gli operatori economici, singoli o in raggruppamento di cui all'art. 45 del medesimo D.lgs. n.50/2016, possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale per partecipare alla presente gara, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del citato decreto.

Il ricorso all'avvalimento consente all'operatore economico di avvalersi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei legami con questi ultimi.

In caso di ricorso all'avvalimento l'operatore economico concorrente **dovrà compilare** l'apposita Sez. C “*Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (AVVALIMENTO)*” di cui alla Parte II del “**Modello Unico di gara**” (**Allegato 1**), e **dovrà produrre le seguenti dichiarazioni e documenti**:

- 1) **Dichiarazione del legale rappresentante** o altra persona dotata dei poteri di firma attestante:
 - la volontà di ricorrere all'avvalimento;
 - l'indicazione di tutti i dati identificativi del soggetto ausiliario e dei requisiti di cui ci si intende avvalere.
- 2) **originale o copia conforme del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 88, comma 1 del D.P.R. n. 207/2010, il contratto di avvalimento non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
 - oggetto, risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - durata;
 - ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (*ad es: precisando i dati quantitativi e qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata, ecc.*).

Come disposto dal D.lgs. 50/2016 ce s.m.i. “**A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria**”.

Il suddetto contratto di avvalimento deve essere sottoscritto sia dall'impresa ausiliaria che dall'impresa ausiliata.

- 3) **Copia dell'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria**, in corso di validità, che documenti il possesso del la qualificazione in categoria e classifica coerenti con i requisiti di cui il concorrente intende avvalersi.
- 4) **Dichiarazione resa e sottoscritta dall'impresa ausiliaria**, attraverso la compilazione **dell'Allegato 4**, con cui la stessa:
 - si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante Comune di Gorla Maggiore (Va) a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti necessari per la partecipazione alla gara e le conseguenti risorse di cui è carente il concorrente;

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

- attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016.
- 5) **“Documento di Gara Unico Europeo” (Allegato 1)**, da presentarsi distintamente anche per l'**impresa ausiliaria**, con il quale il legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma della medesima impresa ausiliaria, compilando rispettivamente le Parti II (Sez. A, fatta eccezione per il punto “*Forma di partecipazione*” e B), III e IV del predetto Modello:
a. attesta:
 - la forma giuridica della Ditta con l'indicazione dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 (titolari, soci, Direttori tecnici, Amministratori muniti di rappresentanza, ecc);
 - (nel caso di cooperativa o consorzio di cooperative) l'iscrizione nell'Albo delle società cooperative con l'indicazione dei relativi dati;
 - le posizioni previdenziali ed assicurative e l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro;(Parte II - Sez. A, fatta eccezione per il punto “Forma di partecipazione”, e B e Parte IV del Modello Unico di gara)
- b. attesta che non sussistono i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016; (Parte III del Modello Unico di gara)
- c. attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; (Parte IV del Modello Unico di gara)

Il suddetto Modello Unico di gara deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma dell'impresa ausiliaria e ad esso va allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 comma 12 del D.lgs. n. 50/2016, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 213, comma 13 del citato decreto.

Si precisa che ai sensi di quanto previsto e disciplinato dall'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016:

- il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'affidamento posto a base di gara (art.89, c. 5);
- non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti (art.89, c.7);
- non è consentito che l'impresa ausiliaria partecipi alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.lgs n. 50/2016;
- il contratto è in ogni caso eseguito dal soggetto che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati (art.89, c.8);
- la Stazione Appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la prescritta pubblicità (art.89, c.9).

Il contratto (o la dichiarazione) è elemento essenziale per consentire la partecipazione alla gara dell'operatore economico, in quanto dimostrativa del possesso indiretto dei requisiti necessari, pertanto deve essere obbligatoriamente allegata all'istanza, a pena di esclusione dell'operatore economico dalla gara stessa.

L'operatore economico concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente aggiudicatore in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati, conformemente a quanto stabilito sotto il profilo quantitativo dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016.

Il contratto è elemento essenziale per consentire la partecipazione alla gara dell'operatore economico, in quanto dimostrativo del possesso indiretto dei requisiti necessari, pertanto deve essere obbligatoriamente prodotto, a pena di esclusione dell'operatore economico dalla gara stessa.

4.1.13 PROCURA (EVENTUALE)

Qualora siano state prodotte dichiarazioni che compongono l'offerta, sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare la scansione informatica della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/ 2000, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

4.1.14 ULTERIORI DICHIARAZIONI (EVENTUALI)

L'operatore economico deve produrre attraverso l'apposita casella di controllo (flag) disponibile in Sintel le ulteriori dichiarazioni di carattere amministrativo necessarie per la partecipazione alla presente procedura di gara. In caso di insussistenza delle dichiarazioni sopra indicate l'operatore economico deve allegare un foglio bianco munito di timbro aziendale dell'operatore economico.

4.1.15 OMISSIONIS.

CAPITOLO 4.2 OFFERTA TECNICA – STEP 2

Al **secondo step** del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico **non deve inserire** alcuna documentazione, poiché intendendosi aggiudicare la presente procedura di gara con il criterio di solo prezzo, non è prevista l'offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare su “**Avanti**” e procedere come di seguito descritto 4.3 - Offerta economica – step 3.

CAPITOLO 4.3 OFFERTA ECONOMICA – OFFERTA STEP 3

Al **terzo step** del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta espresso con il **massimo ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara**, utilizzando un massimo di **tre cifre decimali** separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”), fermo restando che trattasi di **appalto a corpo**.

Lo stesso ribasso dovrà essere inserito nell'allegato **Modulo Offerta economica (allegato 6)**.

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Non sono ammesse offerte pari alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Indipendentemente dalla tipologia di “Offerta economica” (Unitaria/Totale), nel campo **“Offerta economica”**, il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare un'offerta economica così composta:

1. campo **“Offerta economica”**, il valore complessivo offerto espresso in %, IVA esclusa, con tre cifre decimali, comprensivo dei costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico (sono esclusi gli oneri da interferenza) e di eventuali costi del personale qualora fossero stimati dalla Stazione Appaltante. Attenzione: tale valore è al netto dei “Costi della sicurezza derivanti da interferenza”, non modificabili, da valorizzare a parte nel relativo campo (punto c).
2. campo **“di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico”** il valore dei costi afferenti l'attività di impresa.
3. campo **“di cui costi del personale”** il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico o stimato dalla Stazione Appaltante;
4. campo **“di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza”**, il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze (non modificabili).

Attenzione: il valore indicato nel campo grigio, non modificabile e di sola consultazione, “Offerta economica complessiva” è dato dalla somma tra il valore inserito nel campo “Offerta economica” e il valore inserito nel campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza” (quest'ultimo non modificabile).

La graduatoria e l'anomalia dell'offerta saranno calcolati esclusivamente sul valore inserito nel campo “Offerta economica”.

La Stazione Appaltante relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d).

CAPITOLO 4.4 RIEPILOGO DELL'OFFERTA – STEP 4

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

Al **quarto step** del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato.pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella).

Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche/ procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 3 del percorso “Invia offerta” in Sintel.

| Forma di partecipazione | Modalità di produzione e firme digitali richieste |
|---|---|
| Forma singola | Allegare il documento con firma digitale del titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma |
| R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici Costituendo (art. 45 comma 2, lett. e) D.lgs. 50/2016) | Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio. |
| Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45 comma 2, lett. e) D.lgs. 50/2016) | Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio, nonché del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma del consorzio medesimo. |
| Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45 comma 2 lett. b) e c) D.lgs. 50/2016) | Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all’esecuzione dell’appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma del consorzio medesimo. |

CAPITOLO 4.5 INVIO OFFERTA – STEP 5

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta.

L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”.

Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “**Invia offerta**” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD)

Si invitano i partecipanti a tenere conto di quanto espressamente previsto nel documento presente su piattaforma Sintel denominato “Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL”.

Tutte le dichiarazioni relative a questa procedura da presentare dovranno preferibilmente essere redatte sui modelli messi a disposizione sulla piattaforma Sintel dalla Stazione Appaltante.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

Si sottolinea che tutte le dichiarazioni sono enunciate nei modelli messi a disposizione dell’amministrazione comunale e quindi non serve caricare altra documentazione se non quella indicata in calce ai modelli stessi oppure indicata nella presente lettera d’invito o nel vademecum facente parte della stessa.

I modelli che richiedono la compilazione di più persone (es titolari e direttori tecnici ecc.) potranno essere racchiusi in un unico zip file nell’apposita sezione della BUSTA AMMINISTRATIVA.

SEZIONE 5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

CAPITOLO 5.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@segnalmail.it

In esecuzione della Determinazione a contrarre, n. 365 in data 03/06/2020, del Comune di Gorla Maggiore (Va) l'affidamento dei lavori in oggetto avverrà mediante espletamento di una procedura negoziata, sotto soglia di rilievo comunitario, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera c), del D.lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del massimo ribasso sull'importo totale dei lavori posto a base di gara (appalto a corpo), ai sensi dell'art. 36, comma 9.bis del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

CAPITOLO 5.2 ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato speciale d'appalto;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscono, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità stabiliti nel Capitolato speciale d'appalto ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel Capitolato speciale d'appalto).

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni;
- in caso di comunicazione con esito negativo della certificazione di regolarità fiscale da parte dell'Agenzia delle Entrate, la Stazione Appaltante provvederà ad inoltrarla all'operatore economico interessato, il quale, ricorrendone i presupposti, potrà produrre, entro il termine massimo di 20 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione da parte della Stazione Appaltante, un'eventuale attestazione sostitutiva della comunicazione con esito negativo, rilasciata dall'Agente della riscossione competente. A tal fine l'operatore economico dovrà recarsi presso lo sportello dell'Agente della riscossione competente che per il rilascio dell'attestazione sostitutiva si riferirà alla situazione dell'operatore economico medesimo alla data di elaborazione della richiesta originaria. Il mancato rispetto del suddetto termine è causa di esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione Committente Comune di Gorla Maggiore (Va) si riserva il diritto:

- di non procedere alla ratifica dell'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95 comma 12 del D.lgs. 50/2016;
- di non procedere alla ratifica dell'aggiudicazione qualora accerti che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016;
- di procedere alla ratifica dell'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non ratificare la aggiudicazione della procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli artt. 2 e seguenti, L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla Stazione Appaltante, anche ai sensi dell'art. 68, R.D. n. 827/1924.

La Stazione Appaltante si riserva altresì di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

SEZIONE 6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato

ALLE ORE 09:00 DEL GIORNO 24/06/2020

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

Le operazioni di gara sono svolte, per quanto possibile, in seduta pubblica, comunque nel rispetto dei protocolli sanitari imposti dall'emergenza derivante dal Covid 19.

L'apertura delle offerte in seduta pubblica si terrà presso la Sala Consigliare del Comune di Gorla Maggiore il giorno 24/06/2020 alle ore 10:00

Eventuali modifiche saranno comunicate con le modalità di cui al capitolo 3.4.

La gara verrà espletata da un **Seggio di Gara** presieduto dal RUP, con la presenza di due membri del seggio di gara e con la facoltà di assegnare l'incarico di segretario verbalizzante ad uno di questi ultimi ovvero ad un ulteriore membro. Il Presidente di gara dichiarerà aperti i lavori del Seggio di gara da lui presieduto, dopo averne accertato la regolare composizione.

A tal fine provvederà a dare atto che non vi sono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi tra i membri del Seggio di gara (Dirigente, membri di seggio di gara, segretario/a verbalizzante) e le imprese concorrenti.

Le operazioni di gara in seduta pubblica sono aperte a tutti: sono ammessi con potere di intervento i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero, soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

CAPITOLO 6.1 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, **in presenza di almeno dieci offerte ammesse**, si procederà all'**esclusione automatica delle offerte** che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del citato articolo 97.

In caso malfunzionamento della piattaforma il calcolo sarà effettuato mediante software informatico della Stazione Appaltante.

La verifica di congruità delle offerte è rimessa direttamente al **RUP del Comune di Gorla Maggiore** e questi, in ragione di eventuali complessità delle valutazioni ovvero della specificità delle competenze richieste, può avvalersi della struttura di supporto o di una commissione nominata ad hoc.

CAPITOLO 6.2 PROCEDURA DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO

EVENTUALE PROCEDURA ex art. 83, comma 9 D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” (SOCCORSO ISTRUTTORIO)

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” le carenze di qualsiasi elemento formale che si dovessero riscontrare nella documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

SEZIONE 7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

CAPITOLO 7.1 AGGIUDICAZIONE

Il seggio di gara, concluse le operazioni di cui sopra, si pronuncia in merito alla proposta di aggiudicazione a favore della miglior offerta.

Successivamente, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante Comune di Gorla Maggiore provvederà ad acquisire la documentazione idonea a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura.

In tale caso, la Stazione Appaltante, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica e dagli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria stessa.

L'esito favorevole delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione.

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

La proposta di aggiudicazione quindi è soggetta all'approvazione da parte del Stazione Appaltante, nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del D.lgs. 50/2016.

A seguito di detta approvazione, la Stazione Appaltante, nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del D.lgs. 50/2016 emetterà il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione sarà comunicata ai partecipanti, attraverso la piattaforma SINTEL ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, conformemente all'art. 32, comma 7, del D.lgs. 50/2016.

Successivamente, ai fini della mera definizione procedura telematica, la Stazione Appaltante provvederà alla definizione della fase di aggiudicazione sulla piattaforma SINTEL.

Diventata efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti (revoca o annullamento della procedura di gara, nei casi ammessi dagli artt. 21-quinquies e 21-nomies della legge n. 241/1990), fermo restando, nei casi previsti dalla norma, il rispetto del termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. 50/2016, la **stipulazione del contratto ha luogo entro i successivi 60 giorni**, o entro il diverso termine eventualmente stabilito dal Capitolato speciale d'appalto, salvo differimento espressamente concordato fra Amministrazione Committente Comune di Gorla Maggiore (Va) ed aggiudicatario.

Ai fini della stipulazione l'aggiudicatario deve presentare la documentazione di cui al successivo Capitolo 7.3.

Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato all'Amministrazione Committente, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto.

All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate. Se è intervenuta la consegna dei lavori in via di urgenza l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal direttore lavori, ivi comprese quelle per opere provvisionali (art. 32, comma 8, D.lgs. 50/2016).

CAPITOLO 7.2 ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA DELL'APPALTO

L'esecuzione in via d'urgenza dell'appalto è ammessa, in base all'art. 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016, esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari.

La consegna dei lavori in via d'urgenza può essere disposta, ricorrendo i presupposti di cui sopra, solo dopo che è diventata efficace l'aggiudicazione.

Se è intervenuta la consegna dei lavori in via d'urgenza l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal direttore lavori, ivi comprese quelle per opere provvisionali (scavi, impalcature, parapetti, dispositivi di protezione individuale, ecc.).

CAPITOLO 7.3 DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'operatore economico aggiudicatario dovrà far pervenire all'Amministrazione Committente Comune di Gorla Maggiore (Va), ai fini della stipula del contratto e pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la documentazione necessaria alla stipula del contratto che verrà richiesta.

L'Amministrazione Committente Comune di Gorla Maggiore (Va) si riserva di procedere a richiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione prodotta.

Ove l'operatore economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicato, entro i termini assegnati, l'Amministrazione Committente Comune di Gorla Maggiore lo dichiarerà decaduto dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso.

In tal caso l'Amministrazione Committente Comune di Gorla Maggiore si riserva di valutare se procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria (previo esito favorevole dei prescritti controlli), che sarà quindi tenuto a presentare entro i termini comunicati nella relativa richiesta la documentazione precedentemente indicata.

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la Stazione Appaltante si potrà rivalere in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.

L'operatore economico aggiudicatario, se ricorrono le circostanze, si obbliga nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici disciplinato dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti della Amministrazione Committente Comune di Gorla Maggiore.

Il contratto non può essere stipulato in caso di proposizione di ricorso avverso l'aggiudicazione con contestuale domanda cautelare, dal momento della notificazione dell'istanza cautelare e per i successivi 20 giorni, secondo le previsioni di cui all'art. 32, comma 11, del D.lgs. 50/2016.

In riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto, L'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione (C.A.R.) che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

Nei documenti e negli atti a base di gara o di affidamento è stabilito l'importo della somma da assicurare che, di norma, corrisponde all'importo del contratto stesso qualora non sussistano motivate particolari circostanze che impongano un importo da assicurare superiore.

Per questo appalto gli importi dell'assicurazione C.A.R. (Contractors All Risks) verranno comunicati contestualmente alla lettera di richiesta di documenti.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorso dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Qualora sia previsto un periodo di garanzia, la polizza assicurativa è sostituita da una polizza che tenga indenni le stazioni appaltanti da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

Il contratto sarà sottoscritto digitalmente in forma pubblica amministrativa presso gli uffici dell'Amministrazione Committente Comune di Gorla Maggiore (Va), entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della comunicazione di aggiudicazione da parte della Stazione Appaltante, salvo quanto previsto all'art. 32, commi 9, 11 e 12, del D.lgs. 50/2016.

Tutte le spese di bollo, stipulazione, registrazione ed ogni altra spesa accessoria inerente il contratto sono a carico dell'appaltatore, così come le eventuali spese di pubblicità che la legge pone a carico del medesimo.

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata dall'Amministrazione Committente Comune di Gorla Maggiore (Va) ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. d), del D.lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

CAPITOLO 7.4 GARANZIE DEFINITIVE

Ai sensi di quanto previsto dall'art 103 del D.lgs. n.50/2016 l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici". La garanzia definitiva deve essere pari al 10% dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Anche la garanzia fideiussoria prevista dal comma 1 dall'art 103 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale.

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@segalmail.it

La Stazione Appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, nonché per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

Nel caso in cui le inadempienze dell'aggiudicatario, abbiano indotto il committente a disporre la risoluzione del contratto la cauzione è escussa nella misura intera.

Il committente può richiedere che l'aggiudicatario proceda alla reintegrazione della cauzione, ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

In caso di inottemperanza la reintegrazione è effettuata a valere sulla somma da corrispondere all'aggiudicatario.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 103, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" la garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque fino a 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" la mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decaduta dell'affidamento e l'acquisizione, da parte della Stazione Appaltante, della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative definitive devono essere conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

7.4 RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLE GARANZIE "PROVVISORIA" E "DEFINITIVA"

E' consentita la riduzione delle garanzie ai sensi di quanto previsto dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici e s.m.i..

Per fruire delle suddette riduzioni, gli operatori economici concorrenti dovranno indicare in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti, allegando inoltre alla cauzione copia del documento di certificazione o idonea autocertificazione.

In caso di partecipazione alla gara di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti di tipo orizzontale, per poter usufruire delle suddette riduzioni le relative certificazioni dovranno essere possedute da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento o Consorzio.

In caso di partecipazione alla gara di un Raggruppamento Temporaneo o di Consorzio ordinario di concorrenti di tipo verticale le riduzioni sono accordate esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente da imprese in raggruppamento in possesso delle certificazioni; tale beneficio non è frazionabile tra imprese che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria.

In caso di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D. lgs. 50/2016, del sistema di qualità, per beneficiare delle riduzioni, il requisito deve essere espressamente oggetto del contratto di avvalimento.

SEZIONE 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente atto. I dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla Stazione Appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente atto.

La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla procedura o la decaduta dell'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 10 del D.lgs. 196/2003.

I dati raccolti possono essere trattati dal personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento di gara, dal Seggio di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse nel rispetto della normativa vigente. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gorla Maggiore.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore della stessa piattaforma Sintel che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici. Il diritto di accesso agli atti della procedura di affidamento e di esecuzione del contratto è disciplinato secondo quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs. 50/2016 e dalla normativa vigente in materia.

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

Piazza Martiri della Libertà 19 – 2150 – Gorla Maggiore (VA)

Tel. 0331/617121 - 0331/617.768

E-mail: utc@comune.gorlamaggiore.va.it P.E.C.: protocollo.gorlamaggiore@legalmail.it

SEZIONE 9. CONTENZIOSO

Contro il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (Tar), sezione di Milano, nel termine di trenta giorni dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della Stazione Appaltante (sezione "Amministrazione Trasparente", Bandi di gara), disposta nei due giorni successivi alla sua adozione contestualmente alla comunicazione tramite PEC dell'avviso di adozione (artt. 29, comma 1, secondo periodo, e 76, comma 3, del D.lgs. 50/2016).

Il diritto di accesso agli atti della procedura di affidamento e di esecuzione del contratto è disciplinato secondo quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs. 50/2016 e dalla normativa vigente in materia.

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (Tar) della Lombardia, sezione di Milano, entro il termine di 30 giorni dalla loro conoscenza, salve le altre previsioni di legge.

SEZIONE 10 NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente Lettera Invito, si rinvia alle disposizioni contenute nella normativa comunitaria in materia di appalti pubblici, nel D.Lgs. n. 50/2016, e nel Codice Civile. Non sono opponibili eventuali successive intese verbali con chiunque prese.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Firmato

Geom. Manuela Crivellaro