



# COMUNE DI GORLA MAGGIORE

## AREA SOCIO CULTURALE

P.zza Martiri della Libertà, 19 – 21050  
Tel.0331.617121  
mail: cultura@comune.gorlamaggiore.va.it



## SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – A.S. 2025/2026

Per l'anno scolastico 2025/2026 il servizio di refezione scolastica presso la scuola primaria "E. De Amicis", attivo nelle giornate di **lunedì, mercoledì e venerdì**, dalle 13.00 alle 14.00, è gestito dalla Ditta Cirfood S.C. di Reggio Emilia.

### MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO

Le famiglie possono monitorare la situazione del/la proprio/a figlio/a utente del servizio accedendo al **"Portale Genitori"**, raggiungibile al link <https://www3.eticasoluzioni.com/gorlamaggioreportalegen>, e all'applicazione per smartphone **"ComunicApp"**.

L'accesso ai due canali avviene tramite **CREDENZIALI PERSONALI** riportate nella "Lettera codici e credenziali" distribuita agli utenti, tramite **SPID** o **CIE del genitore/tutore**.

A partire dal mese di gennaio 2026 l'accesso ai due canali avverrà solamente tramite credenziali **SPID** o **CIE del genitore/tutore**.

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il costo del buono pasto è pari ad **€ 6,23**.

Le famiglie residenti nel comune di Gorla Maggiore possono richiedere l'applicazione della tariffa agevolata inserendo il valore I.S.E.E. minorenni nell'apposita sezione del "Portale Genitori".

Il Comune di Gorla Maggiore riconoscerà ai beneficiari una compartecipazione al costo del pasto secondo i parametri della tabella sotto riportata:

Buono Pasto Scuola Primaria	
A carico dell'utenza	€ 6,23 cad.
Valore I.S.E.E.	Riduzione per utenti residenti
da € 0 a € 3.500,00	70%
da € 3.500,01 a € 6.000,00	50%
da € 6.000,01 a € 8.500,00	30%
da € 8.500,01 a € 11.000,00	20%
Oltre € 11.000,01	Tariffa piena

Per poter usufruire del servizio di refezione, il genitore/tutore deve versare per ciascun utente (bambino) una somma a titolo di **anticipo dei pasti** che saranno consumati.

Il versamento è gestito come credito personale e verrà **progressivamente scalato in automatico in corrispondenza di ogni pasto effettivamente consumato**, fino ad esaurimento dell'importo disponibile.

### PAGAMENTO TRAMITE PIATTAFORMA PagoPA

È possibile effettuare ricariche tramite la Piattaforma PagoPA accedendo all'area web dedicata sul "Portale Genitori" entrando nella sezione **Pagamenti** -> **Effettua una ricarica** e indicando l'importo che si desidera



# COMUNE DI GORLA MAGGIORE

## AREA SOCIO CULTURALE

P.zza Martiri della Libertà, 19 – 21050  
Tel.0331.617121  
mail: cultura@comune.gorlamaggiore.va.it



ricaricare.

Premendo su Ricarica è poi necessario indicare se procedere al **Pagamento on-line** (es carta di credito, home banking, Satispay, PayPal ecc.) o se generare un **Avviso di Pagamento**, da poter pagare successivamente attraverso i canali abilitati sul territorio (come Banche, sportelli ATM, punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5 e Uffici Postali) o online.

Un'altra forma di pagamento prevista è tramite bollettino **MAV** (il pagamento sarà visibile sul portale successivamente alle 48 ore nei giorni feriali.)

## MODALITÀ DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E DELLE ASSENZE

Le **PRESENZE** in mensa vengono **PRENOTATE AUTOMATICAMENTE AD OGNI RIENTRO PREVISTO DALLA SCUOLA** senza nessuna necessità di comunicazione da parte del genitore/tutore alla Scuola o al Comune.

**Il genitore/tutore deve invece SEGNALARE l'eventuale ASSENZA al servizio di REFEZIONE del proprio bambino (utente) ENTRO E NON OLTRE LE ORE 9:00 DEL GIORNO STESSO.**

Il sistema permette, quindi, di effettuare:

- La **disdetta giornaliera** del pasto
- L'**assenza prolungata** (così da non dover effettuare una comunicazione tutti i giorni)
- La **riattivazione del servizio** dopo l'assenza prolungata (operazione obbligatoria per ripristinare la presenza del bambino dopo il periodo di disdetta prolungata)

In occasione di scioperi, seggi elettorali, uscite didattiche non è necessario disdire il pasto.

Inoltre, tramite i medesimi canali di comunicazione è possibile effettuare la **prenotazione del PASTO IN BIANCO** per un giorno specifico.

## COME COMUNICARE L'ASSENZA O LA PRENOTAZIONE DEL PASTO IN BIANCO

La comunicazione dell'assenza o della prenotazione del pasto in bianco può essere effettuata attraverso i seguenti canali:

- **Tramite PC da Portale Genitori**, disponibile all'indirizzo Internet <https://www3.eticasoluzioni.com/gorlamaggioreportalegen>  
Accedere alla sezione **Presenze** e premere nel calendario sul **giorno di refezione** per il quale si intende effettuare la disdetta giornaliera, la disdetta prolungata o la prenotazione del pasto in bianco.  
Le date con sfondo ROSSO non sono disponibili in quanto catalogate come SERVIZIO REFEZIONE NON EROGATO. Le modifiche vengono registrate in tempo reale dal sistema.
- **Tramite chiamata con Voce Guida** da telefono fisso o cellulare al numero di telefono **0294757575**.  
La voce guidata sarà multilingua: nello specifico, il genitore potrà selezionare l'italiano o, premendo il numero 2, l'inglese, l'arabo o il cinese.



# COMUNE DI GORLA MAGGIORE

## AREA SOCIO CULTURALE

P.zza Martiri della Libertà, 19 – 21050  
Tel.0331.617121  
mail: cultura@comune.gorlamaggiore.va.it



Una volta selezionata la lingua, il genitore/tutore deve comunicare il proprio codice disdetta di 10 cifre assegnato al proprio figlio reperibile nella sezione “Anagrafica” del “Portale Genitori”. Una volta riconosciuto il codice disdetta, il genitore può procedere con la propria richiesta.

Le operazioni sono **gratuite** solo in caso di telefonata effettuata da telefono fisso componendo il numero verde. In tutti gli altri casi le operazioni saranno gratuite solo se previste dal piano tariffario del proprio operatore telefonico.

È sempre possibile annullare le operazioni effettuate tramite Telefonata con Voce Guidata, utilizzando nuovamente il metodo della Telefonata con Voce Guidata.

- **Tramite APP “ComunicApp”** compatibile con la maggior parte dei dispositivi iOS e ANDROID, e scaricabile dallo Store del proprio Cellulare e/o Tablet.  
Il genitore/tutore può accedere alla sezione **Calendario** e premere nel calendario sul **giorno di refezione** per cui si vuole effettuare la disdetta giornaliera, la disdetta prolungata o la prenotazione del pasto in bianco. Le modifiche sono registrate in tempo reale dal sistema.

## ORARI DI OPERATIVITÀ

Le comunicazioni devono essere inviate **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 9:00 DEL GIORNO STESSO** di assenza al servizio di refezione o di richiesta della dieta in bianco.


Le eventuali disdette inviate in ritardo non saranno processate e daranno luogo all'addebito automatico del pasto.

## DIETA SANITARIA/ ETICO- RELIGIOSA

In caso di richiesta di dieta speciale per motivi sanitari o etico-religiosi, è necessario caricare sull'apposita sezione del “Portale Genitori” il modulo di richiesta unitamente all'autocertificazione o, nei casi previsti, alla certificazione rilasciata dal medico curante. I documenti sono reperibili nella medesima pagina del “Portale Genitori”.

## VIDEO TUTORIAL DI SUPPORTO

Per avere ulteriore supporto sulle operazioni da fare, si rimanda ai video tutorial che illustrano passo-passo le funzionalità:

- Su **Portale Genitori** all'interno della sezione **PRESENZE**, tramite il tasto “Guarda i video tutorial dedicati” oppure nella sezione generale **“Utility > Video Tutorial”**
- Su **APP ComunicApp** all'interno della sezione **CALENDARIO** del menù laterale, tramite il tasto  in alto a destra oppure nella sezione generale del menù laterale **“Video Tutorial”**